# 【利用ガイダンス】

画面上の各機能について 1						5	3
<b>童</b> 産業能率大学 藏書検索	t	apanese	Eng	lish	Chinese		orean
<ul> <li>● 図書館HP</li> <li>● 大学HP</li> <li>● 利用ガイダンス</li> </ul>				> R	國歷表示	→履歴	クリア
TOP   詳細検索   ブラウズ   ジャーナルAtoZ   データベース					M	lyLibrary	Login
2 クイックサーチ 検索語を入力してください	ه ا	ウイック	サーチと	は?			
				/			
<ul> <li>MyLibraryログイン、および、予約等をする際に必要なユーザ認証の"利用者ID"は下記のように入力し、 ①学部生→ a+学生番号 ②院生→ g+学生番号 ③教職員→職員コード(冒頭のしは不要です)④非常勤 ●学部生・院生のパスワードはSIGN用パスワードです。教職員・非常勤教職員のパスワードの発行は、副 す)で受付、発行いたします(2016年8月以前に発行したパスワードはご知用できません)。</li> <li>Library News ④ 新着案内 ③本日の開館時間 ④ 貸出ランキング</li> <li>Library News ■ 新着案内 ③本日の開館時間 ● 貸出ランキング</li> </ul>	てください 教職員→利 両キャンパン 311 本	。 用証番号 へ図書館。 日の開食	・ (C** のカウン・	* *) + 9- (t 5	000(t*ロ: 話・メー)	3つ) ルでも称 もっと!	時構で
自由が丘キャンパス図書館ライブラリーサポーター選書ツアー 〜in Marunouchi〜 を実施しました!(2016.09.02)		(	自由	が丘	湘南	]	
9月1日より蔵書検索システムが新しくなりました(2016.09.02)	B	日 (1)	2016.9.5 بار	09:00 7k	)-1/:30 木	¢	+
	-	/1	~		1	2	3
1 新着案内	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13 20	14 21	15 22	16 23	17
	25	26	27	28	29	30	27
					開館		閉館

- 1. 「TOP/詳細検索/ブラウズ/ジャーナルAtoZ/データベース」
  - ・TOP:LibraryNews、図書館カレンダー、新着案内などを表示しています。
  - ・詳細検索:図書や雑誌、論文データをいろいろな条件で検索できます。
  - ・ブラウズ:書名や著者、件名の項目に特化した検索ができます。
  - ・ジャーナルAtoZ:雑誌のイニシャル(頭文字)で検索できます。
- 2. クイックサーチ

図書/雑誌検索または論文検索の簡易検索窓です。

- 3. 「MyLibraryLogin」ボタン
- I D/パスワードの認証を経て、個人向けページ「MyLibrary」に進みます。
- 4. 「もっと見る」

各コンテンツの詳細情報を一覧表示します。

5. 本日の開館時間

ここでは当月の図書館カレンダーを表示します。

<注意>キャンパス(自由が丘/湘南)を選択するのを忘れないでください。

6. 本日の開館時間の「もっと見る」(詳細カレンダーの表示)

まず、本日の開館時間の「もっと見る」をクリックして3か月分カレンダー画面を表示し、この画面で「キャンパス(自由が丘 / 湘南)」 を選択すると、各図書館別の向こう3か月分のカレンダーが表示されます。

產業能率大	学蔵書	検索					
■館HP 🧿大学H	Р 🥑 利用ガイダ	22					◎ 鳳歴表示 ● 鳳
тор і झ	細検索   ブラウ	ズージャーナル	AtoZ   データペー	-z I			MyLibrar
	クイック	サーチ	スカレてく	ださい		クイックサーチとは ?	,
てつる 一 図書館 力日	~ <i>A</i> _						
図書館カレンダー							
▶自由が丘キャンパ	(ス 湘南キャンパ	2					
湘南キャンパス							
2016年9月						▶翌月	
B	月	火	水	木	金 2	± 3	9:00-19:45
	<b>r</b>	e	-	-	-	-	9:00-17:00
4	5	0	· · · · ·	8	y	10	10:00-17:0
11	12	13	14	15	16	17	
18	19	20	21	22	23	24	
25	26	27	28	29	30		
2016年10月 日	月	<u>ل</u> ا	лk	*	÷	+	
		~	~	-		1	
2	3	4	5	6	7	8	
9	10	11	12	13	14	15	
16	17	18	19	20	21	22	
23	24	25	26	27	28	29	
30	31						
2016年11月				-			
B	月	火	2	3	金 4	±	
6	7	-	-	10	11	12	
	ŕ	0	2	10		12	
13	14	15	16	17	18	19	
			22	74	25	26	
20	21	22	23	24			

▲ トップへ戻る

巓 産業育	率大学 藏書檢索	9
→図書館HP	大学HP	◇履歴表示 ◇履歴クリア
1 <sup>TOF</sup>	詳細検索   ブラウズ   ジャーナルAtoZ   データペース	MyLibrary Login
$\neg$	クイックサーチ 検索語を入力してください	イックサーチとは?
▶ 詳細検索 → 図書 [詳	→ > 一覧 [著者]宮郎みゆき[出版年]20062016 細]希望荘 / 宮部みゆき著 この資料をブ	L (パーマリンク) ▶パーマリンクについて ▶グシェルフに登録 ▶ブックシェルフとは?
図書情報詩	細	
	▶前の資料へ│▶次の資料へ	
	印刷 ダウンロード 〇 簡易 ④ 詳細   🔞 RefWorks 👫 MENDELEY 💆 루 🌉	
項目名	内容	布切片
書誌ID	2100918336	
図雑/和洋	図書/和書	
VOL	[ISBN]9784093864435 [PRICE]1750円+税	R IN
書名/著者	希望荘 / <mark>宮部みゆき</mark> 著	A STATE
出版事項	東京:小学館,2016.6	
形態	460p ; 20cm	
他の書名	TT:Kibousou	
著者情報	▶ 宮部, みゆき(1960-) <da04257880></da04257880>	
分類標目	▶ NDC9:913.6	

1. 遷移履歴リンク

辿ったページの履歴が表示されます。

検索した一覧画面や、検索画面に戻りたいときは、表示されている履歴をクリックすると、ダイレクトに戻ることができます。

[注意]Webブラウザの戻るボタンを使うと、エラーが発生するケースがあります。

- 2. 履歴表示 / 履歴クリア
  - 履歴表示:検索条件履歴、資料参照履歴を保存しています。

諸盤田 ●大学H ●利用ガイタン ●屈屈去 ●凡屈 TOP   詳細検索   ブラウズ   ジャーナルAtoZ   データハース   MyLDrary クイックサーチ 検索属を入力してください ● クイックサーチとは? * 検索条件風歴 * 資料参照風歴 検索条件風歴 * 資料参照風歴 * 「検索条件風間クリア」本タンをクリックするとしができます。共用のPCをお使いの際は、あな たのブライバシー保健のため、健健に必ず「風歴クリア」を行うことができます。共用のPCをお使いの際は、あな たのブライバシー保健のため、健健に必ず「風歴クリア」を行うことができます。 # 第二 ● and 検索 ○rt検索 ○nt検索 ● 「著者]宮部みゆき(出版年)2006-2016 15 ● and 検索 ○rt検索 ○nt検索 ● 「著者]宮部みゆき(出版年)2006-2016 15 ● and 検索 ○nt検索 ● nt ● (第名書)宮部みゆき(出版年)2006-2016 15 ● 資料参照屈歴 ● P ● (第名者)宮部みゆき(出版年)2006-2016 15 ● 目料参照屈歴 ● P ● (第名者)宮部みゆき(出版年)2006-2016 15 ● 回 ● 「 ● (第名音)宮部みゆき(出版年)2006-2016 15 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	âHP ●大学HP ●利用ガイダンス ● 面 TOP   詳細検索   ブラウズ   ジャーナルAtoZ   データベース   クイックサーチ 検索語を入力してください ・ クイックサーチとは?	#表示 ● 層歴クリア MyLibrary Login
TOP       詳細操業       プラクズ       シャーナルAOZ       データハース」       Myubrary         クイックサーチ       検索請を入力してください       へ       クイックサーチとは?          ・       クイックサーチ       検索請を入力してください       へ       クイックサーチとは?          ・       検索条件履歴       ・       検索条件履歴       ・       検索条件履歴       レ検索条件履歴と          検索を行った条件の履歴を保存しています。 保存された検索条件を知りックすると同条件で再検索いたします。また検索条件を組み合わせてAND、OR、NOTの論理検索 を行うことができます。       原題は画面上部の「周歴クリア」ボタンをクリックすることでクリアすることができます。       原題のの下の時は、あな たのプライバシー保護のため、最後に必ず「履歴クリア」を行うことをお薦めいたします。       修算件          酸集合       回書植       NII       検索条件       医当件          の       ・       ・       (書者)実用のりであり、       (書者)実用のりでをお使いの際は、あな          ・	TOP   詳細検索   ブラウズ   ジャーナルAtoZ   データペース           クイックサーチ 検索語を入力してください         ・ クイックサーチとは?	MyLibrary Login
クイックサーチ       検索請を入力してください       へ       クイックサーチとは?         * 検索条件温歴 * 資料参照温歴	クイックサーチ 検索語を入力してください Q トクイックサーチとは?	
<ul> <li>              ・検索条件圏歴             ・             ・</li></ul>		
検索条件編歴       ▶検索条件編歴と         検索条件編歴       検索条件編歴と         検索を行った条件の層歴を保存しています。 保存された検索条件をクリックすると国条件で再検索いたします。また検索条件を組み合わせてAND、OR、NOTの論理検索 な行うことができます。 周歴は画面上部の「履歴クリア」ボタンをクリックすることだつきます。共用のPCをお使いの際は、あな たのプライバシー保護のため、最後に必ず「履歴クリア」を行うことをお薦めいたします。         親集合       回書館       NII       検索条件       該当件         ○       ○       ▶ [著者]宮部みゆき[出版年]20082016       15         ○       ○       ▶ [著者]宮部みゆき[出版年]20062016       15         ○       ○       ▶ [著者]宮部みゆき[出版年]20062016       43         ↑       •       •       ●       ●         ●       ○       ● [著者]宮部みゆき[出版年]20062016       43         ↑       •       ●       ●       ●         ●       ○       ● [著者]宮部みゆき[出版年]20062016       43         ●       ○       ● [著者]宮部みゆき[出版年]20062016       43         ●       ●       ●       ●       ●         ●       ○       ● [著者]宮部みゆき[出版年]20062016       ●       ●         ●       ●       ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●	夜窓栄什履歴 ◇ 負科参照履歴 ・・-	
検索を行った条件の履歴を保存しています。 保存された検索条件をクリックすると同条件で再検索いたします。また検索条件を組み合わせてAND、OR、NOTの論理検索 を行うことができます。 履歴は画直上部の「履歴クリア」ボタンをクリックすることができます。共用のPCをお使いの際は、あな たのプライバシー保護のため、最後に必ず「履歴クリア」を行うことをお薦めいたします。 <ul> <li>●</li> <li>●</li></ul>	¢栾条件腼歴 →	検索条件履歴とは?
親集合       図書館       NII       検索条件       該当件         ○       ○       > [著者]実田英朗[出版年]20082016       15         ○       ○       > [著者]宮部みゆき[出版年]20062016       43         ●and検索       Ont検索       ○ not検索       ○ not検索       ○       ● [著者]宮部みゆき[出版年]20062016       43         ●and検索       Ont検索       Ont検索       ○ not検索       ○ ○ ● [       ● [	は来るですった来けの理歴を保存しています。 保存された検索条件をクリックすると同条件で再検索いたします。また検索条件を組み合わせてAND、OR、NOTの論理検 を行うことができます。 履歴は画面上部の「履歴クリア」ボタンをクリックすることでクリアすることができます。共用のPCをお使いの際は、あた たのプライバシー保護のため、最後に必ず「履歴クリア」を行うことをお薦めいたします。	
○       ○       ▶[著書]奥田英娟[出版年]20082016       15         ○       ●[著書]宮師みゆき[出版年]20062016       43         ●       ○       ▶[君書]宮師みゆき[出版年]20062016       43         ●       ○       ▶[君書]宮師みゆき[出版年]20062016       43         ●       ○       ▶[君書]宮師みゆき[出版年]20062016       43         ●       ○       ▶[君様言葉20062016       ●         ●       ○       ▶[君様       ●         ●       ○       ▶[日本       ●         ●       ○       ▶[日本       ●         ●       ○       ▶[日本       ●         ●       ○       ▶[日本       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●<	親集合 図書館 NII 検索条件	該当件数
○ <ul> <li>● (署者)宮部みゆき[出版年]20062016</li> <li>● 3</li> </ul> 43 <ul> <li>● and検索</li> <li>○ or検索</li> <li>○ not検索</li> <li>○ not検a</li> <li>○ not φa</li> <li>○ not φa<!--</td--><td>□ ○ ○ ▶[著者]奥田英朗[出版年]20082016</td><td>15</td></li></ul>	□ ○ ○ ▶[著者]奥田英朗[出版年]20082016	15
<ul> <li>③and検索 Oor検索 Onot検索 Oor検索 Onot検索 (20 ) 再</li> <li>▲トップへ</li> <li>資料参照履歴          資料参照履歴          資料参照履を参照した資料の一覧(直近20件)を保存しています。 資料情報を直接クリックすると詳細情報画面に遷移します。 履歴は画面上部の「履歴クリア」ボタンをクリックすることができます。共用のPCをお使いの際は、あな たのプライバシー保護のため、最後に必ず「履歴クリア」を行うことをお薦めいたします。     </li> </ul>	□ ○ ○ ▶[著者]宮部みゆき[出版年]20062016	43
▲トップへ 資料参照履歴 ▷ 資料参照履歴と 算料高報を参照した資料の一覧(直近20件)を保存しています。 資料情報を直接クリックするとは¥問意順面面に遷移します。 履歴は画面上部の「履歴クリア」ボタンをクリックすることができます。共用のPCをお使いの際は、あな たのプライバシー保護のため、最後に必ず「履歴クリア」を行うことをお薦めいたします。	■ ■and検索 ○or検索 ○not検索 検索結果表示件数	: 20 🗸 再検索
資料参照届歴 ▷ 資料参照届歴と 資料情報を参照した資料の一覧(直近20件)を保存しています。 資料情報を直接クリックすると詳細情報画面に運移します。 層歴は画面上部の「履歴クリア」ボタンをクリックすることでクリアすることができます。共用のPCをお使いの際は、あな たのプライバシー保護のため、最後に必ず「履歴クリア」を行うことをお薦めいたします。		▲ トップへ戻る
詳細情報を参照した資料の一覧(直近20件)を保存しています。 資料情報を直接クリックすると詳細情報画面に遷移します。 履歴は画面上部の「履歴クリア」ボタンをクリックすることでクリアすることができます。共用のPCをお使いの際は、あな たのプライバシー保護のため、最後に必ず「履歴クリア」を行うことをお薦めいたします。	資料参照履歴	資料参照履歴とは?
	詳細情報を参照した資料の一覧(直近20件)を保存しています。 資料情報を直接クリックすると詳細情報画面に遷移します。 履歴は画面上部の「履歴クリア」ボタンをクリックすることでクリアすることができます。共用のPCをお使いの際は、あた たのプライバシー保護のため、最後に必ず「履歴クリア」を行うことをお薦めいたします。	
書名/著者等	書名/蜜者等	
▶ [詳細]沈黙の町で / 奥田英朗著	▶ [詳細]沈黙の町で / 奥田英朗著	
▶ [詳細]希望荘 / 宮郎みゆき著	▶ [詳細]希望荘 / 宮部みゆき著	

## 蔵書検索の基本的な流れ

I. 詳細検索 画面

<u>館</u> 産業能率大学 藏書検索 अ 図書館HP
 ● 大学HP
 ● 利用ガイダンス >> 履歴表示
 >> 履歴クリア TOP | 詳細検索 | ブラウズ | ジャーナルAtoZ | データベース | MyLibrary Login クイックサーチ 検索語を入力してください ● クイックサーチとは? ▼図書・雑誌検索 ▶ 図書・雑誌検索とは? ▶ 「NII CiNii Books」とは? 図書・雑誌検索 ? 予め検索用として設定された単語を対象に検索します。(例:「どくとるマンボウ航海記」→「ど「航海記」等)
 ? ひらがなどカタカナ、大文
 ? AND検索を行う場合は単語
 検索語を「(スペース) 検索アイールド
 おのT検索を行うことが可能です。 検索対象 絞込条件 す。 うう場合は単語を「|」で区切ります NOT検索を行うことが可能です。 検索対象: 図書館☑ / NII CiNii Books□ 絞込条件 書名·著者·出版社· 以下の条件を ● 含む ○ 含まない ○ 使わない 番号など: 図書/雑誌: 🗌 図書 🗌 雑誌 言語: 全て\_\_\_\_\_ 書名:[ ~ 所蔵館: 全て ▼ 所在: 全て 著者: 件名:[ ~ フルタイトル: 出版者: ▶ 分類表による番号検索 分類番号: 状態: 全て 🗸 出版年: 出版者: 請求番号/資料ID/NIIレコードID: ISBN/ISSN : 資料区分:全て  $\mathbf{\vee}$ 部分一数検索: ※資料情報の全ての部分に対し、一部でも一致すればビットします。検索用のキーワードが設 定されていない言葉でも検索できます。 検索結果表示件数: 20 V 検索GO 条件クリア . \_ \_\_



S 図書館HP     ● 大学HP     ● 利用ガイダンス	●履歴表示・●履歴 検索条件の
TOP   詳細検索   ブラウズ   ジャーナルAtoZ   データ	MyLibrary
クイックサーチ 検索語を入力し	ください ヘ・クイックサーチとは? フックシェルフ登録
▶詳細検索 → 一覧 [著者]奥田英朗[出版年]20082016	検索条件をブックシェルフに登録。・ブックシェルフとは?
検索結果一覧出力オプ	ション
資料の一覧を表示しております	名・著者名等」をクリックしてください。
該当15件(雑誌0件)/ 1件目から15件を表示中	
条件で絞り込む 出力オプション: 全選択 クリア 印	
状態 - No. 媒体 図・雑	
	▲・ $ abla \models \overline{a} + \nabla =   \overline{a} \overline{a} + \nabla =   \overline{b} \overline{b} + \overline{b} + \nabla =   \overline{b} \overline{b} \overline{b} + \overline{b} + \nabla =   \overline{b} \overline{b} \overline{b} + $
▶ 閲覧可能(14) ▶ 貸出中(1) □ 1 🔐 図	- 朝著 新潮社, 2012.11.
図書・雑誌 +	自由が丘:1階:1階   F1  O54 202219483
媒体 ♪オリンピックの	身代金 / <mark>奧田英朗</mark> 著 角川書店, 2008.11.
全て 」 2 11 図	湘南:地下:NDC9   913.6  054 411972124
分類 + ♪ガール/奥田	観 [著] 講談社, 2009.1 (講談社文庫 ; [お-84-6]).
所蔵館 - 🛛 3 😈 🗵	自由が丘:1階:文庫   JB  0 54 412095886

#### Ⅲ. 検索結果詳細 画面



### I. 詳細検索 画面

対象の検索フィールドに検索語を入力し、検索します。

図書/雑誌、言語、状態などの条件で絞り込んで検索できます。

検索対象は、「図書館の所蔵資料のデータ」か「NII CiNii Booksのデータ」かを選択できます。

#### II. 検索結果一覧 画面

媒体、図書/雑誌、資料の簡易情報などが表示され、いろいろな条件で並び替えが可能です。 チェックした資料の情報を、印刷、ダウンロード、Email出力、絞込表示をすることができます。(出力オプション) 使用した検索条件は、MyLibraryの検索条件ブックシェルフ登録ができます。(MyLibraryサービス利用権限がある場合のみ)

#### Ⅲ. 検索結果詳細 画面

資料の詳細情報を表示しています。

資料の情報を、印刷、ダウンロード、 Email出力することが可能です。(出力オプション)

Amazon、CiNii Books 等の外部データベースでの情報を呼び出すことができます。

MyLibraryの「個別資料ブックシェルフ」登録ができます。(MyLibraryサービス利用権限がある場合のみ)

## My Libraryについて

*>	業能	率大	、学	蔵	書	検察	索					
書館HP	۲	大学H	P 🤅	利用	ガイダ	ンス					→履歴表示	→履歴クリア
	тор	詳	細検索	ŝ	ブラウ	ズー	ジャーナル	AtoZ   データベース				MyLibrary
				クイ	(ック	ァサー	チ検索	語を入力してください	Q \$7-	イックサーチと	la? 2	J
Welco	ome!	湘南事	移部	(湘南	図書	館司書	室) 藤野 名	容幸さん			プロ	コフィール変更
? もし藤 ? ログフ	野 容 アウト	達さん する場	いでない 合はこ	い場合 _ちら;	はこれ から	ちらから	雨ログイン	/ ▶ ログイン ▶ ログアウト				
MyLib	rary										⊳ MyL	ibraryについて
		c t	コグア があり	ウトし ますの	ないま	まま放置	すると、ま	5なたの個人情報が他人に漏れたり、あな	たの名義で依頼なと	の操作をされて	てしまう恐れ	4
	1///1	1.5.13	_	. <b></b> .	and	主意下る more	∑貨出・	予約 ▼ILL依頼 ▼Myブックシェルフ				$\neg$
2016	0	レンダ	_	6	and	主意下さ more	కరు。 ▼貸出・	予約 ▼ILL依頼 ▼Myブックシェルフ				
2016 日	.9 月	<b>レンダ</b> 火	_ 水	〔 木	and 金	主意下さ more 土	<sup>て</sup> び。 ▼貸出・ 貸出・予	予約 <u>▼ILL依頼 ▼Myブックシェルフ</u> 約の状況			♪ 貸出・	予約について
2016 日	.9 月	<b>レンダ</b> 火	_ 水	〔 木 1	and 金 2	主意下さ more 土 3	<ul> <li>▼貸出・</li> <li>貸出・予</li> </ul>	予約 <u> </u>			▶ 貸出 ·	予約について
2016 日 4	.9 月 <b>5</b>	レンダ 火 6	一 水 7	木 1 8	and 金 2 9	主意下さ more 土 3 10	<ul> <li>ぐ貸出</li> <li>貸出・予</li> <li>貸出冊数</li> </ul>	予約 <u> </u>			▶貸出・	予約について 1. Yoo Etc
2016 日 4 11	.9 月 5 12	レンダ 火 6 13	水 7 14	年 末 1 8 15	and 金 2 9 16	主意下さ more 土 3 10 17	<ul> <li>で貸出・</li> <li>貸出・予</li> <li>貸出冊数</li> </ul>	予約 <u>VILL依頼 VMyブックシェルフ</u> 約の状況 : 11冊 予約冊数: 0冊			▶貸出・ 1   2   >>	予約について ▶次の一覧へ
2016 日 4 11 18	.9 月 5 12 19	レンダ 火 6 13 20	水 7 14 21	下 末 1 8 15 22	and 金 2 9 16 23	主意下さ more 土 3 10 17 24	<ul> <li>○貸出・</li> <li>貸出・予</li> <li>貸出冊数</li> <li>状態</li> </ul>	<u>予約 × ILL依頼 × Myブックシェルフ</u> 約の状況 : 11冊 予約冊数: 0冊 書名/著者等		貸出/ 予約日	↓ 貸出・ 1   2   >>   返却/ 保管期限	<ul> <li>予約について</li> <li>次の一覧へ</li> <li>予約解除/ 歩約</li> </ul>
2016 日 4 11 18 25	.9 月 12 19 26	レンダ 火 6 13 20 27	水 7 14 21 28	年 1 8 15 22 29	and 金 2 9 16 23 30	主意下さ more 土 3 10 17 24	<ul> <li>▼貸出・</li> <li>貸出・予</li> <li>貸出冊数</li> <li>状態</li> <li>↓ - Ξ</li> </ul>	<u>予約 × ILL依頼 × Myブックシェルフ</u> 約の状況 : 11冊 予約冊数: 0冊 書名/著者等		貸出/ 予約日 ∧··▼	▶ 貸出・ 1   2   >>   返却/ 保管期限	予約について → 次の一覧へ 予約解除/ 変更
2016 日 4 11 18 25 〇	.9 月 12 19 26 返却其 閉館	レンダ 火 6 13 20 27 胴限	- 水 7 14 21 28	▲ 木 1 8 15 22 29 ··予約 ··開館	and 金 2 9 16 23 30 保管期	主意下さ more 土 3 10 17 24 服	<ul> <li>√貸出・子</li> <li>貸出・子</li> <li>貸出冊数</li> <li>状態</li> <li>△・マ</li> <li>貸出中</li> </ul>	<u>予約 ▼ ILL依頼 ▼ Myブックシェルフ</u> 約の状況 : 11冊 予約冊数: 0冊 <b>書名/著者等</b> △・マ ▶駆けこみ交番 / 乃南アサ著 新潮社, 文庫 ; の-9-35).	2007.9 (新潮	貸出/ 予約日 △・▼ 2016/09/02	貸出・ 1   2   >>   返却/ 保管期限 △・マ     2016/12/02	<ul> <li>予約について</li> <li>次の一覧へ</li> <li>予約解除/ 変更</li> <li>貸出延長</li> </ul>

1. My Library ログイン

ここをクリックして、ログイン画面でIDとパスワードを入力することにより、My Library にログインします。

2. プロフィール変更

パスワードの変更を行います。(教職員のみ)

3. 個人カレンダー

TOPページのカレンダーは図書館全体のカレンダーですが、こちらはあなた専用のカレンダーです。

資料の返却期限や予約保管期限がカレンダー上に該当のマークで表示されます。

4. 貸出・予約の状況

利用資料、予約資料の状態、状況、書名/著者などを参照できます。