
休学願の申請について

事前申請となります。

申請期間に留意して手続きをしてください。

※2025年10月1日からの休学より申請期間が変更になりました。

すべてご確認のうえお手続きください。

■休学できる条件

休学期間が通算して2年に達していないこと（対象は正科生に限る）

■授業料

休学期間中の授業料は免除しますので、納入する必要はありません。
（すでに休学を希望する学期の授業料を納入済みの場合は、復学後の授業料に充当します）

■申請期間

【休学期間】	休学願申請期間 ※期間内のみ申請が可能です。
4月1日から9月30日まで	2月20日～3月10日
10月1日から3月31日まで	8月20日～9月10日

■留意事項

1. 以下に該当する方がフォームより休学願を申請した場合、受付は**取消**となりますのでご注意ください。

- ・所属の専門学校等を通じて出願・入学し、現在も専門学校等に所属している方
(※専門学校を通じて申請してください)

2. 休学申請の取り下げはできません。十分にご検討のうえ、お手続きください。

※なお、申請期間内に限り、同フォームからのみ取消が可能です。

(例) 3月1日に申請の場合、取消期限は申請期間最終日である3月10日まで

3. 休学期間満了日の翌日をもって**自動復学**となります。

続けて休学を希望する場合は、次回の申請期間内にあらためてお手続きください。
(ただし、休学期間が通算して2年に達していないこと)



休学願WEB申請画面

iNetCampus > 成績照会・各種申込 > 各種申込 > その他

WEB申請画面

iNetCampus > 成績照会・各種申込 > 各種申込 > その他

【休学期間】	休学願申請期間 ※期間内のみ申請が可能です。
4月1日から9月30日まで	2月20日～3月10日
10月1日から3月31日まで	8月20日～9月10日

※申請期間中のみこちらのフォームが開きます。
(期間外の申請はできません。)

- 成績照会と各種申込・申請
- ヘルプ
- お問い合わせ
- メールアドレス変更
- パスワード変更
- 管理者サイト
- ログアウト

その他 申込メニュー画面

申込を行う対象のボタンをクリックしてください。

休学願



あなたが申込を済ませた内容一覧

■ 休学願の申込状況
お申込は、ございません。

戻る

【休学期間】	休学願申請期間 ※期間内のみ申請が可能です。
4月1日から9月30日まで	2月20日～3月10日
10月1日から3月31日まで	8月20日～9月10日

※申請期間中のみ表示されます。
(期間外の申請はできません。)

- ご利用規約
- 個人情報のお取り扱いについて
- ご利用環境の確認
- サイト停止のお知らせ
- 特定商取引法に基づく表記

WEB申請画面①～③

SANNO
NetCampus

各種申込 (試験・SCなど)

産業能率大学
自由が丘 産能短期大学

その他 申込状況画面

休学願の申請フォームです。

諸注意をご確認のうえ、【申込を開始する】をクリックしてください

【条件】

- ・休学期間が通算して2年に達していないこと

【諸注意】

1. 申請にあたり必ず「休学願申請について (PDF)」(在学生向けページ>学籍・学費>休学)をご参照のうえ、お手続きください。
2. 以下に該当する方がこちらのフォームから休学申請をした場合、受付は取消となりますので、ご注意ください。
 - ・所属の専門学校を通じて出願・入学し、現在も専門学校等に所属している方 (※専門学校を通じて申請してください)
3. 休学申請の取り下げは原則できません。十分にご検討のうえ、お手続きください。
 - ※各期の受付期間内に限り、同フォームから取消が可能です。
 - (例) 3月1日に申請の場合、取消期限は申請期間最終日である3月10日まで
4. 休学期間満了日の翌日をもって自動復学となります。
 - 続けて休学を希望する場合は、次回の申請期間内にあらためてお手続きください。
 - (ただし、休学期間が通算して2年に達していないこと)

休学願の申込の受付中です。

あなたが申込を済ませた内容一覧
休学願の申込状況
お申込は、ございません。

①

戻る

申込を開始する

その他 申込画面

選択対象が一覧表示されますので、選択してください。
最大1選択できます。
最後に必ず「確認画面へ進む」ボタンを押して、登録を完了してください。
一度、申込んだものを取消したい場合、選択を解除してください。

選択状態リセット

選択 *必須	コード	名称
<input checked="" type="checkbox"/>	1511	【大学】休学願 仕事が多忙
<input type="checkbox"/>	1509	【大学】休学願 学習意欲の低下
<input type="checkbox"/>	1510	【大学】休学願 勤務先の部署の異動(転勤を含む)
<input type="checkbox"/>	1521	【大学】休学願 留学
<input type="checkbox"/>	1522	【大学】休学願 就職
<input type="checkbox"/>	1599	【大学】休学願 その他

休学理由を1つ選択し、【確認画面へ進む】をクリックしてください。

戻る

確認画面へ進む

③

WEB申請画面④～⑥

その他 申込確認画面

よろしければ、登録ボタンをクリックしてください。

コード	名称
1511	【大学】休学願 仕事が多忙

戻る 登録

④

選択した理由が表示されているか確認してください。

その他 申込完了画面

登録完了
確認メールを送信しました。
受付番号：S00475

戻る

⑤

受付メールが自動送信されます。

登録のメールアドレス宛に
確認メールが届いていることを
ご確認ください。

その他 申込状況画面

休学願の申請フォームです。

【休学対象期間】（休学願する期間）

【戻る】でトップページ（最初の申請開始画面）に戻ると、「申込を済ませた内容一覧」が表示されます。

⑥

【条件】
・休学期間として2年に達していないこと

【諸注意】
1. 申請に必ず「休学願申請について（PDF）」（在学生向けページ>学籍・学費>休学）をご参照のうえ、お手続きください。
2. 以下に該当する方がこちらのフォームから休学申請をした場合、受付は取消となりますので、ご注意ください。
・所属が専修学校を通じて出願・入学し、現在も専門学校等に所属している方
（※専修学校を通じて申請してください）
3. 休学申請の取り下げは原則できません。十分にご検討のうえ、お手続きください。
※各期申請期間内に限り、同フォームから取消が可能です。
（例）申請期間中に申請した場合、取消期限は申請期間最終日である3月10日まで
4. 休学期間の翌日をもって自動復学となります。
続けて復学を希望する場合は、次回の申請期間内にあらためてお手続きください。
（ただし、休学期間が通算して2年に達していないこと）

休学願の申請受付中です。

あなたが申込を済ませた内容一覧
休学願の申込状況

コード	名称
1511	【大学】休学願 仕事が忙しい

戻る 申込を編集する

お手続きは以上です



休学願の受付状況の確認方法

iNetCampus > 成績照会・各種申込 > 成績照会 > 卒業要件充足状況

◆休学願の受付状況の確認方法

iNetCampus > 成績照会・各種申込 > 成績照会 > 卒業要件充足状況 より、
【現在の学籍状態】が「休学予定」と表示されていることで確認ができます。

・休学願の申請後、「在学」→「休学予定」に表記が切り替わります。
【学籍状態確認可能期間】以降に確認してください。

学修状況（卒業要件充足状況）

授業科目区分	卒業要件単位数	
基礎教育科目	16	
専門教育科目、課題研究	62	
基礎教育科目、専門教育科目、課題研究	46	
合計	124	
右記の単位数は 上記の内数	面接授業	30
	メディア授業	
	放送授業（上限10単位）	
	合計	

【休学期間】	休学願申請期間 ※期間内のみ申請が可能です。	学籍状態 確認可能期間
4月1日から9月30日まで	2月20日～3月10日	3月15日以降
10月1日から3月31日まで	8月20日～9月10日	9月15日以降

GPA

1

現在の学籍状態

休学予定

科目一覧

<参考>

在学	通常はこちらの表記
休学	休学中の方
休学予定	次学期の休学を受付済みの方
復学予定	休学中の学生のうち、授業料を納入（充当）した方

※ 4/5 頃（3/10までの申請）・10/5 頃（9/10までの申請）
に「休学予定」から「休学」に表記が切り替わります。

■休学許可通知の発送について

休学許可通知は5月中旬（前学期）・11月中旬（後学期）に郵送にてお送りいたします。

■住所変更がある方へ

本学に登録されている住所に変更がある場合は、変更後すぐiNetCampusより住所変更の申請をしてください。（【休学許可通知】の発送先になります。）

■現在休学中の方へ

あらためて休学願の提出がない限り、休学期間満了日の翌日をもって**自動復学**となります。復学者は学期が変わり次第、レポートを提出することができます。WEB式レポートは前学期は4月10日、後学期は10月10日から提出が可能となります。