

休学願の申請について

2022年1月15日申請分より

「郵送による申請」→「iNetCampusからのWEB申請」に変更となりました。

※郵送による受付はできません。

すべてご確認のうえお手続きください。

■休学できる条件

休学期間が通算して2年に達していないこと（対象は正科生に限る）

■授業料

休学期間中の授業料は免除しますので、納入する必要はありません。

（すでに休学を希望する学期の授業料を納入済みの場合は、復学後の授業料に充当します）

■受付期間

休学対象期間	休学願受付期間	
	※期間内のみ申請が可能です。	
4月1日～9月30日	第1期	1月15日～1月31日
	第2期	3月1日～3月10日
10月1日～3月31日	第1期	7月15日～7月31日
	第2期	9月1日～9月10日

※申請期間は第2期まで設けています。
どちらかの期間に1度のみ申請してください。

■留意事項

1. 以下に該当する方がフォームより休学願を申請した場合、受付は**取消**となりますのでご注意ください。

- ・すでに2年休学している方
- ・正科生以外の方（科目等履修生／入学資格取得生）
- ・所属の専門学校等を通じて出願・入学し、現在も専門学校等に所属している方
（※専門学校を通じて申請してください）

2. 休学申請の取り下げは原則できません。十分にご検討のうえ、お手続きください。

※なお、各期の受付期間内に限り、同フォームからのみ取消が可能です。

（例）1月25日に申請の場合、取消期限は第1期の最終日である1月31日まで

3. 休学期間満了日の翌日をもって自動復学となります。

続けて休学を希望する場合は、次回の受付期間内にあらためてお手続きください。

（ただし、休学期間が通算して2年に達していないこと）

休学願WEB申請画面

iNet Campus > 成績照会・各種申込 > 各種申込 > その他

WEB申請画面

iNet Campus > 成績照会・各種申込 > 各種申込 > その他

The screenshot shows the SANNONetCampus interface with the following application categories and their statuses:

- 科目修得試験: 受付中
- オンライン（通学）SC: 受付期間外
- SC欠席届: 受付期間外
- 履修登録: 申し込みできません
- 特設SC Special: 受付期間外
- iNETSC: 受付期間外
- iNETゼミ: 申込期間外
- 追加履修: 受付期間外
- コース選択: 申し込みできません
- ガイダンス (2017年度後学期学習ガイダンス): 申込期間外
- その他 (休学願): 受付中

休学対象期間	休学願受付期間	
	※期間内のみ申請が可能です。	
4月1日～9月30日	第1期	1月15日～1月31日
	第2期	3月1日～3月10日
10月1日～3月31日	第1期	7月15日～7月31日
	第2期	9月1日～9月10日

※受付期間にのみこちらのフォームが開きます。
(期間外の申請はできません。)

■WEB申請画面①～③

各種申込（試験・SCなど）

その他 申込状況画面

休学願の申請フォームです。休学願は「郵送での提出」→「WEB申請」に変更となりました。申請に必ず「休学願申請手続きについて（PDF）」（在学生向けページ＞学籍・学費＞休学）をご参照ください。

諸注意をご確認のうえ、【申請を開始する】をクリックしてください

【諸注意】

- 申請に必ず「休学願申請手続きについて（PDF）」（在学生向けページ＞学籍・学費＞休学）をご参照のうえ、お手続きください。
- 以下に該当する方がこちらのフォームから休学申請をした場合、受付は取消となりますので、ご注意ください。
 - すでに2年休学している方
 - 正科生以外の方（科目等履修生・入学資格取得生）
 - 所属の専門学校を通じて出願した学生（※専門学校を通じて申請してください）
- 休学申請の取り下げは原則できません。十分にご検討のうえ、お手続きください。
※各期の受付期間内に限り、同フォームから取消が可能です。
（例）1月25日に申請の場合、取消期限は第1期の最終日である1月31日まで。

休学願の申込の受付中です。

あなたが申込を済ませた内容一覧
休学願の申込状況
お申込は、ございません。

戻る

①

申込を開始する

その他 申込画面

選択対象が一覧表示されますので、選択してください。
最大1選択できます。
最後に必ず「確認画面へ進む」ボタンを押して、登録を完了してください。
一度、申込んだものを取消したい場合、選択を解除してください。

選択状態リセット

選択 *必須	コード	名称
<input checked="" type="checkbox"/>	D03	【大学】休学願 仕事が多忙
<input type="checkbox"/>	D01	【大学】休学願 学習意欲の低下
<input type="checkbox"/>	D02	【大学】休学願 勤務先の部署の異動（転勤を含む）
<input type="checkbox"/>	D03	【大学】休学願 仕事が多忙
<input type="checkbox"/>	D13	【大学】休学願 就職
<input type="checkbox"/>	D14	【大学】休学願 その他

休学理由を1つ選択し、【確認画面へ進む】をクリックしてください。

戻る

③

確認画面へ進む

次のページへ

■WEB申請画面④～⑥

その他 申込確認画面

よろしければ、登録ボタンをクリックしてください。

コード	名称
D03	【大学】休学願 仕事が多忙

戻る 登録

④

選択した理由が表示されているか確認してください。

その他 申込完了画面

登録完了
確認メールを送信しました。
受付番号：S00475

戻る

⑤

受付メールが自動送信されます。

ご自身のメールアドレス宛に確認メールが届いていることをご確認ください。

その他 申込状況画面

休学願の申請フォームです。休学願は「郵送での提出」→「WEB申請」に変更となりました。
申請にあたり必ず「休学願申請手続きについて（PDF）」（在学生向けページ>学籍・学費>休学）をご参照ください。

⑥

【戻る】でトップページ（最初の申請開始画面）に戻ると、「申込を済ませた内容一覧」が表示されます。

【条件】
・休学は最大2年間となります。

【諸注意】

1. 申請にあたり必ず「休学願申請手続きについて（PDF）」（在学生向けページ>学籍・学費>休学）をご参照のうえ、お手続きください。
2. 以下に該当する方がこちらのフォームから休学申請をした場合、受付は取消となりますので、ご注意ください。
 - ・すでに2年休学している方
 - ・正科生以外の方（科目等履修生・入学資格取得生）
 - ・所属の専門学校を通じて出願した学生（※専門学校を通じて申請してください）
3. 休学申請の取り下げは原則できません。十分にご検討のうえ、お手続きください。
※各期の受付期間内に限り、同フォームから取消が可能です。
（例）1月25日付申請の場合、取消期限は第1期の最終日である1月31日まで。

休学願の申込の受付です。

あなたが申込を済ませた内容一覧
休学願の申込状況

コード	名称
D03	【大学】休学願 仕事が多忙

戻る 申込を編集する

お手続きは以上です

休学願の受付状況の確認方法

iNetCampus > 成績照会・各種申込 > 成績照会 > 卒業要件充足状況

◆休学願の受付状況の確認方法

iNetCampus > 成績照会・各種申込 > 成績照会 > 卒業要件充足状況 より、
【現在の学籍状態】”が「休学予定」となっているか確認ができます。

学修状況（卒業要件充足状況）				
授業科目区分	卒業要件単位数	修得済単位数	不足単位数	
基礎教育科目	16	2	14	
専門教育科目、課題研究	62	0	62	
基礎教育科目、専門教育科目、課題研究				
合計				
右記の単位数は 上記の内数	面接授業			
	メディア授業	30	0	30
	放送授業（上限10単位）		0	
	合計	30	0	30

GPA	1
現在の学籍状態	休学予定

科目一覧

・休学願の申請後、「在学」→「休学予定」に表記が切り替わります。
学籍状況確認可能期間以降に確認してください。

休学対象期間	休学願受付期間		学籍状況
	※期間内のみ申請が可能です。		確認可能期間
4月1日～9月30日	第1期	1月15日～1月31日	2月20日以降
	第2期	3月1日～3月10日	3月20日以降
10月1日～3月31日	第1期	7月15日～7月31日	8月20日以降
	第2期	9月1日～9月10日	9月20日以降

■表記の種類

在学	通常はこちらの表記
休学	休学中の方
休学予定	次学期の休学を受付済みの方
復学予定	休学中の学生のうち、授業料を納入（充当）した方
入学予定	4月1日あるいは10月1日以前に手続きが完了した方

※休学を申請した場合、4/5頃（3/10までの申請）・10/5頃に（9/10までの申請）
「休学予定」→「休学」に表記が切り替わります。

■休学許可通知の発送について

休学許可通知は5月上旬（3/10までの申請）・11月上旬（9/10までの申請）に郵送にてお送りいたします。

■住所変更がある方へ

本学に登録されている住所に変更がある場合は、必ず当日中にiNetCampusより住所変更の申請をしてください。（【休学許可通知】の発送先になります。）

■現在休学中の方へ

あらためて休学願の提出（休学期間延長の申請）がない限り自動的に復学となります。復学者は学期が変わり次第、レポートを提出することができます。