産業能率大学大学院 総合マネジメント研究科

経営管理コース

－ 2027 年度 大学院入学 学内入試制度のご案内 －

産業能率大学 通信教育事務部 通信教育広報課

「この資料は、産業能率大学通信教育課程（以下、「通信教育課程」といいます。）の在学生・卒業生を対象に実施する、産業能率大学大学院「経営管理コース」（※）の「学内推薦入試」と「学内一般入試」についてご案内します。

（※）産業能率大学大学院は「通学」課程ですので、ご留意ください。

１．学内入試制度の区分

	学内推薦入試	学内一般入試
出願資格	大学院への入学時点で、企業・官公庁等において３年以上の実務経験（派遣社員やパートタイマーとしての勤務を含む）がある方で、次の(1)と(2)の要件をともに満たす方。 (1) 通信教育課程を卒業した方 （もしくは2026年9月および2027年3月卒業見込の方） (2)通信教育課程における４年間（３年次編入生は２年間）の成績（３月期卒業見込者は４年次前学期分まで）がＧＰＡ基準で２.４以上の方	大学院への入学時点で、企業・官公庁等において３年以上の実務経験（派遣社員やパートタイマーとしての勤務を含む）がある方で、次の(1)の要件を満たす方。 (1)通信教育課程を卒業した方 （もしくは2026年9月および2027年3月卒業見込の方）
募集人員	１００人（2コース合わせて）	

【重要】

＊学内推薦は、対象となる入試回限りとします。

＊学内推薦は、大学院に出願することを前提とします。

＊学内推薦入試合格者は、大学院の入学辞退はできません。

以上をあらかじめご留意ください。

２．学内推薦入試の出願の流れ（通教で学内推薦を受けてから大学院に出願）

学内推薦へ応募

●次の書類を**通信教育事務部　通信教育広報課**にご提出ください。

①学内推薦応募用紙

②経歴書（大学院の学内入試用を使用）

※「2027年度入学試験要項・出願書類」にあります。

（冊子または、大学院のホームページの出願要項を参照してください）

●提出方法

＊在学生の方は「郵送」に加え、「iNetCampusから書類のアップロード提出」のどちらかを選択できます。

・iNetCampusから書類をアップロードして提出（在学生のみ）

※アップロードの方法は、iNetCampusでご案内しています。

・郵送で必要書類を送付する

〔郵送での提出の場合〕

〒158-8632

東京都世田谷区等々力６－39－15

産業能率大学　通信教育事務部　通信教育広報課

「大学院学内推薦入試」担当宛

（電話番号：03-3704-1436）

＊レターパックプラスまたは、簡易書留で送付してください。

＊学内推薦者に決定した方は、大学院入学試験出願書類を出願期間開始後速やか（出願期間開始後1週間以内）に提出すること。

〔学内推薦者の決定方法と結果通知（郵送で発送）〕

・提出書類に基づく書類審査によって、学内推薦者を決定し、「推薦書」とともに、「経歴書」（通教に提出されたもの）を「レターパックプラス」でお送りします。

〔学内推薦者に決定した方の応募書類（学内推薦入試）〕

◆ 出願書類提出票

① 入学志願票

② 経歴書（＝学内推薦選考時に提出した書類と同じ書類）

③ 学修計画書

④ 卒業証明書または卒業見込証明書

⑤ 写真＜同一２枚＞（縦３ｃｍ×横2.5ｃｍ）

→出願書類提出票と入学志願書票に各１枚貼付

⑥ 入学検定料領収証（写し）

→Ａ４用紙にコピーもしくはＡ４用紙に貼付して提出

⑦ 推薦書（＝情報マネジメント学部長の推薦書）

※なお、上記④の書類は、通信教育広報課から大学院入試係へ送付するので提出は不要です。

〔大学院入学試験出願書類　提出先〕　＊必ず、レターパックプラスまたは簡易書留で送付してください。

〒153-0042

東京都目黒区青葉台１－４－４

産業能率大学　大学事務部　大学院事務課入試係（電話番号　**03-3476-3500**）

３．学内一般入試への出願の流れ（大学院に出願）

〔学内一般入試の方の応募書類〕

◆ 出願書類提出票
① 入学志願票
② 経歴書
③ 学修計画書
④ 卒業証明書または卒業見込証明書
⑤ 写真＜同一２枚＞（縦3ｃｍ×横2.5ｃｍ）
→出願書類提出票と入学志願書票に各１枚貼付
⑥ 入学検定料領収証（写し）
→Ａ４用紙にコピーもしくはＡ４用紙に貼付して提出

※なお、上記④の書類は、通信教育広報課から大学院入試係へ送付するので提出は不要です。

〔大学院入学試験出願書類　提出先〕　＊必ず、レターパックプラスまたは簡易書留で送付してください。

〒153-0042
東京都目黒区青葉台１－４－４
産業能率大学　大学事務部　大学院事務課入試係（電話番号　**03-3476-3500**）

４．大学院の入学試験（選考方法）

学内推薦入試（学内推薦決定者）	学内一般入試
① 書類審査（出願書類に基づく審査） ② 面接試験 書類審査・面接試験の総合判定	① 書類審査(出願書類に基づく審査) ② 面接試験 ③ 筆記試験(小論文90分)※ **※大学院の科目を１科目以上履修し、試験に合格している方は、審査の上、筆記試験を免除することがありますので、入学志願票にその旨をご記入ください。** **※出願時点で中小企業診断士に登録済の方、社会保険労務士、キャリアコンサルティング技能士１・２級、ＩＴストラテジスト、プロジェクトマネージャのいずれかの国家試験に合格済の方は、審査の上、筆記試験を免除することがありますので、入学志願票にその旨をご記入ください。** 書類審査・面接試験・筆記試験の総合判定

5．日程と出願時期のご案内（説明会日程・学内推薦選考・大学院入試）

担当部署	入学説明会	第1回	第2回	第3回	第4回
大学院	日程 時間	2026年8月2日(日) 13:00～15:00	2026年10月4日(日) 13:00～15:00	2027年1月6日(水) 19:00～20:30	2027年2月7日(日) 13:00～15:00

※説明会の参加希望は　iNetCampusをご覧ください。

担当部署	No	入学試験日程	第1回	第2回	第3回	第4回
広報課	1	学内推薦出願期間	2026年8月3日(月) ～8月14日(金)	2026年10月5日(月) ～10月16日(金)	2027年1月7日(木) ～1月15日(金)	2027年2月8日(月) ～2月15日(月)
	2	推薦選考結果通知 （発送日）	2026年8月28日(金)	2026年10月30日(金)	2027年1月29日(金)	2027年2月26日(金)
大学院	3	大学院出願期間	2026年9月2日(水) ～9月15日(火)	2026年11月4日(水) ～11月17日(火)	2027年2月3日(水) ～2月16日(火)	2027年3月3日(水) ～3月16日(火)
	4	大学院入学試験日	2026年9月27日(日)	2026年11月29日(日)	2027年2月28日(日)	2027年3月28日(日)
	5	大学院合格発表日 （発送日）	2026年9月30日(水)	2026年12月2日(水)	2027年3月3日(水)	2027年3月30日(火)
	6	一次入学手続期間	2026年10月1日(木) ～10月13日(火)	2026年12月3日(木) ～12月14日(月)	2027年3月4日(木) ～3月12日(金)	2027年3月31日(水) ～4月5日(月)
	7	二次手続期間	2027年3月12日(金) （学費全額返還期限）		—	—
	8	授業料返還期限	2027年3月19日(金)			—

＊＜学内推薦の応募および選考について＞　※出願期間内に要書類必着
　学内推薦者選考は上表のNo.1～2の日程で行います。（担当部署：通信教育広報課）
＊＜学内推薦者に決定された方＞
　大学院への出願は、該当する入試回に限ります。（具体的には、第1回学内推薦者は、第1回目の大学院入学試験の出願のみ有効）。その他の入試回は無効となりますのでご留意ください。
＊＜大学院入試について＞　※学内推薦・一般入試共通日程
　大学院の入学試験は上表のNo.3～8の日程で行います。（担当部署：大学院事務課）

6．大学院の入学検定料と学費について

1.**入学検定料:35,000円**
2.**入学金:全額免除（265,000円）/　授業料：750,000円（1年間）**＜分納可（前・後学期）＞

以上