

iNetCampus からの大学院学内推薦応募書類の提出方法

※提出可能学年：4 年次生（2023 年 9 月および 2024 年 3 月卒業見込者）

※2023 年 9 月卒業見込者は、第 1 回のみ iNetCampus から提出可能です。卒業後の提出方法は郵送のみです。

1. 「コース一覧」をクリックし、「大学院学内推薦 2024 年入学募集」をクリックしてください。※該当しない学年や短大生は表示されません。



2. 「レポート 2024 年 4 月入学：大学院学内推薦選応募申請」から、レポートの提出をクリックしてください。

※以下は第 1 回学内推薦応募の例です。

※応募は第 1 回～4 回（4 回目は経営管理コースのみ）ありますが、応募期間外のものを選択しても書類の提出はできません。



3. 「ファイルを選択・・・」をクリック後、提出する書類をご自身のPCフォルダーから選んでください。



※画像は、複数ファイル選択のイメージです

名前	更新日時	種類	サイズ
(経営) 学内推薦応募用紙.pdf	2023/07/29 14:16	Adobe Acroba 文書	313 KB
経歴書.pdf	2023/07/29 14:19	Adobe Acroba 文書	355 KB

コースによって提出書類が異なります。

提出においては、**必ず形式はPDFで、複数ファイル選択して、まとめて提出**してください。

※添付（選択）漏れがないように注意してください。

※作成においては、間違ったコースの申請用紙を使用していないか確認してください。

〔経営管理コースの提出物〕 ※提出物は2種

1. 学内推薦応募用紙
2. 経歴書

〔税務マネジメントコースの提出物〕 ※提出物は3種～4種類

1. 学内推薦応募用紙
2. 経歴書
3. 税務または会計分野に関する基礎知識申請書

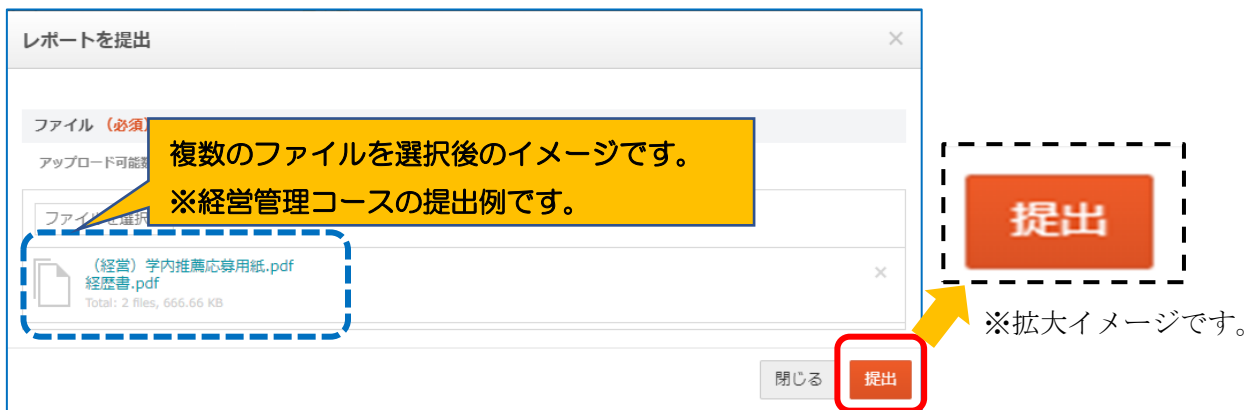
※技能審査等（簿記検定、税理士試験科目合格）で申請する場合は、合格証書（PDF）をご提出ください（資格保持者は申請することをお勧めいたします）

〔会計マネジメントコースの提出物〕 ※提出物は3種～4種類

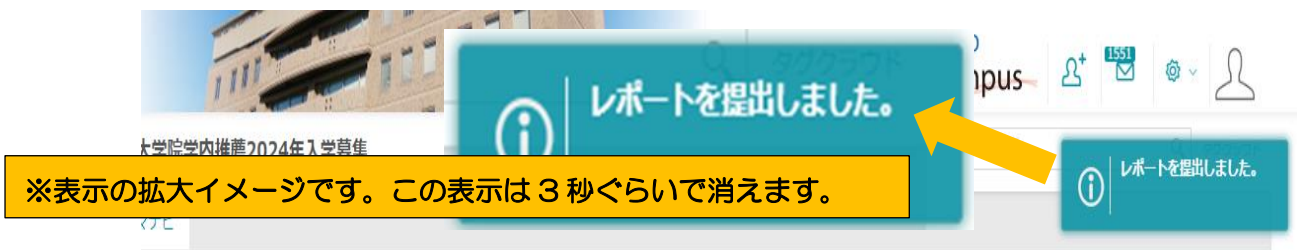
1. 学内推薦応募用紙
2. 経歴書
3. 会計分野に関する基礎知識申請書

※技能審査等（簿記検定、税理士試験科目合格）で申請する場合は、合格証書（PDF）をご提出ください。（資格保持者は申請することをお勧めいたします）

4. 提出するファイルを選択後は、「提出」をクリックしてください。



5. 提出が完了した場合は「レポートを提出しました」と表示されます。



6. 提出後は、レポート提出画面に戻ります。提出は以上で完了です。

〔提出が出来ているか、確認する方法〕



【重要】

提出済の内容は変更できません。提出は、1回のみ有効です。

誤って何度も提出された場合は、最初の提出日と時間のファイルで受け付けます。それ以外は無効となります。期間外の提出はできません。