

*このスクーリングは、AA81とAA38の合同開講です。AA38の開講は2025年度限りです。AA38のテキストで受講可能です。

| | |
|--------|------|
| 基礎教育科目 | 講義科目 |
|--------|------|

| | | | | | |
|---|--|----------|--|--------|--|
| 科目名： | 社会人の常識とマナー | | 科目コード | AA81 | |
| 科目主査： | 浅野 朋子 | 担当講師： | 浅野 朋子、岩田 雅子、遠藤 優子、 曾我 知子、津木 裕子、土井 久美子、 増野 洋子 | 単位 | 2 |
| | | | | 配当年次 | 2 |
| 授業の目的と概要 | | グループワーク： | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | 個人ワーク： | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |
| <p>ビジネスの常識を問われるのは、新入社員や若手社員だけではありません。ビジネス経験が長くなるにつれ、自分のやり方が観念化して、知識、スキルを振り返ることが少なくなります。 本科目は、ビジネスパーソンにとって必要な社会常識やビジネスマナーの基本を学習し、効果的に身につけることを目標としています。</p> | | | | | |
| 履修の前提となる科目 | <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし | 科目名： | | | |
| 履修の前提となる知識 その他特記事項 | 事前にテキストを熟読し、わからない点や自信のない点があったら、マーキングしておきましょう。 | | | | |
| テキスト | 『社会人常識マナー検定テキスト2・3級』，「社会人常識マナー検定テキスト」制作委員会, 清水書院, 最新版 | | | | |
| この科目の到達目標 | <p>①ビジネスパーソンとしての常識・マナーを理解して、その必要性や重要性をまとめることができる。 ②常識・マナーを日常生活・仕事に関連させて考え、自らの行動・実践に応用することができる。</p> | | | | |
| 成績評価の方法 | <p>成績評価は、最終試験の得点に加え、授業で取り組む課題や振り返りを記述した成果物（1日目の課題）の内容も成績評価の対象とします。 ※スクーリング全日の出席、課題、最終試験の提出（白紙提出不可）をもって、採点対象とする。</p> | | | | |
| 事後学習 | スクーリングでの体験による気づきから、各自の社会生活・仕事に活かせる内容を実践し、スキルアップを図ってください。 | | | | |
| 事後学習の参考文献 | <p>『最新ビジネスマナーと今さら聞けない仕事の超基本』石川 和男(監), 朝日新聞出版, 2019年 『イラストでわかる！最新ビジネスマナーの基本』北條久美子/伊庭正康, 新星出版社, 2022年 『イラストでまるわかり！入社1年目ビジネスマナーの教科書』西出ひろ子, プレジデント社, 2023年</p> | | | | |
| スクーリング受講時に用意するもの | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> テキスト <input checked="" type="checkbox"/> 筆記用具 <input checked="" type="checkbox"/> カメラ・マイクは必須となります。 | | | | | |