

授業科目名	小論文の書き方入門	科目コード	配当年次	単位
担当教員	串田 敏美	AA69	1	2

科目的概要

本科目では、ビジネスパーソンに求められる、日々の状況を論理的思考で的確に捉え、それに基づく明解な行動指針を文章で表現できる能力を育成することを目的とする。小論文を執筆するための情報のインプット・アレンジメント・アウトプットのプロセスを習得し、実践トレーニングを行う。

科目的到達目標

- ①小論文とは何かを理解することができる。
- ②小論文執筆に必要な情報を収集して理解し、自らの考えを作り上げる方法を学び、小論文を作成することができる。

テキスト

『小論文の技術（理論編）』石井 秀明,産業能率大学,2012年
『小論文の技術（トレーニング＆実践編）』石井 秀明,産業能率大学,2012年

テキストの読み方

- ①テキスト「理論編」では、より良い小論文を書くためのプロセスが解説されている。次の点を理解する。
 - 1.情報の集め方、得るための手段、特徴、生かし方、記録とまとめ方
 - 2.情報の構造化、自分の考えを生み出す方法、論理的に思考する訓練方法
 - 3.小論文を実際に書くに当たっての手順と詳細
- ②テキスト「トレーニング＆実践編」では、文章力を鍛えるための視写・要約・リライトを学び、実践することを意識しながら、さまざまな形式の小論文の書き方を具体的に学ぶ。

単位修得の方法

リポート課題を提出し、60点以上であれば合格となり、科目修得試験を受験できる。科目修得試験の得点が60点以上であれば合格となり、評価が確定し、2単位を修得できる。