産業能率大学大学院 総合マネジメント研究科

税務マネジメントコース

－ 2025 年度 大学院入学 学内入試制度のご案内 －

産業能率大学 通信教育事務部 通信教育広報課

産業能率大学大学院（以下、「大学院」といいます。）には「経営管理コース」と「会計マネジメントコース」、「税務マネジメントコース」の３コースがあります。

この資料では、産業能率大学通信教育課程（以下、「通信教育課程」といいます。）の在学生・卒業生を対象に実施する、「税務マネジメントコース」の「学内推薦入試Ⅰ」と「学内一般入試」についてご案内します。

１．学内入試制度の区分

	学内推薦入試	学内一般入試
出願資格	本学通信教育課程のへの学内推薦選考に出願する時点で、次の(1)～(3)の要件をともに満たす方。 (1) 通信教育課程を卒業した方 （もしくは2024年9月および2025年3月卒業見込の方） (2)通信教育課程における４年間（３年次編入生は２年間）の成績（３月期卒業見込者は４年次前学期分まで）がＧＰＡ基準で２.４以上の方 (3)税務または会計分野に関する基礎知識を有している方 (p.5参照)	大学院への入学時点で、次の(1)と(2)の要件をともに満たす方。 (1)通信教育課程を卒業した方 （もしくは2024年9月および2025年3月卒業見込の方 (2)税務または会計分野に関する基礎知識を有している方 (p.5参照)
募集人員	１００人（３コース合わせて）	

【重要】

＊学内推薦は、対象となる入試回限りとします。

＊学内推薦は、大学院に出願することを前提とします。

＊学内推薦入試合格者は、大学院の入学辞退はできません。

以上をあらかじめご留意ください。

２．学内推薦入試の出願の流れ（通教で学内推薦を受けてから大学院に出願）

学内推薦へ応募

次の書類を**通信教育事務部　通信教育広報課**にご提出ください。

①学内推薦応募用紙

②経歴書（大学院の学内入試用を使用）

※「2025年度入学試験要項・出願書類」にあります。（冊子または、大学院のホームページの出願要項を参照してください）

③税務または会計分野に関する基礎知識申請書

※資格取得等で申請する場合は、合格証書等のコピー

●提出方法

＊在学生の方は「郵送」に加え、「iNetCampusから書類のアップロード提出」のどちらかを選択できます。

・iNetCampusから書類をアップロードして提出（在学生のみ）

※アップロードの方法は、iNetCampusでご案内しています。

・郵送で必要書類を送付する

〔郵送での提出の場合〕

〒158-8632

東京都世田谷区等々力６－39－15

産業能率大学　通信教育事務部　通信教育広報課

「大学院学内推薦入試」担当宛

（電話番号：03-3704-1436）

＊レターパックプラスまたは、簡易書留で送付してください。

〔学内推薦者の決定方法と結果通知（郵送で発送）〕

・提出書類に基づく書類審査によって、学内推薦者を決定し、「推薦書」とともに、「経歴書」（通教に提出されたもの）を「レターパックプラス」でお送りします。

〔学内推薦者に決定した方の応募書類（学内推薦入試）〕

① 出願書類提出票
② 入学志願票
③ 経歴書（＝学内推薦選考時に提出した書類と同じ書類）
④ 学修計画書
⑤ 卒業証明書または卒業見込証明書
⑥ 写真＜同一２枚＞（縦3ｃｍ×横2.5ｃｍ）
→出願書類提出票と入学志願書票に各１枚貼付
⑦ 入学検定料領収証（写し）
→Ａ４用紙にコピーもしくはＡ４用紙に貼付して提出
⑧ 推薦書（＝情報マネジメント学部長の推薦書）
⑨「税務または会計分野に関する基礎知識を有している方」の判断基準を確認するために書類＜「技能資格審査等合格の証明となる書類のコピー＞

※なお、上記⑤の書類は、通信教育広報課から大学院入試係へ直接送られますので提出は不要です。

〔大学院入学試験出願書類　提出先〕　＊必ず、レターパックプラスまたは簡易書留で送付してください。

〒158-8630

東京都世田谷区等々力６－３９－１５

産業能率大学　大学事務部　大学院事務課入試係（電話番号　03-3476-3500）

３．学内一般入試への出願の流れ（大学院に出願）

〔学内一般入試の方の応募書類〕

① 出願書類提出票
② 入学志願票
③ 経歴書（＝学内推薦選考時に提出した書類と同じ書類）
④ 学修計画書
⑤ 卒業証明書または卒業見込証明書
⑥ 写真＜同一２枚＞（縦3ｃｍ×横2.5ｃｍ）
→出願書類提出票と入学志願書票に各１枚貼付
⑦ 入学検定料領収証（写し）
→Ａ４用紙にコピーもしくはＡ４用紙に貼付して提出
⑧「税務または会計分野に関する基礎知識を有している方」の判断基準を確認するために書類＜「技能資格審査等合格の証明となる書類のコピー＞

※なお、上記⑤の書類は、通信教育広報課から大学院入試係へ直接送られますので提出は不要です。

〔大学院入学試験出願書類　提出先〕　＊必ず、レターパックプラスまたは簡易書留で送付してください。

〒158-8630
東京都世田谷区等々力６－３９－１５
産業能率大学　大学事務部　大学院事務課入試係（電話番号　03-3476-3500）

4．大学院の入学試験（選考方法）

学内推薦入試（学内推薦決定者）	学内一般入試
① 書類審査（出願書類に基づく審査） ② 面接試験 書類審査・面接試験の総合判定	① 書類審査(出願書類に基づく審査) ② 面接試験 ③ 筆記試験(小論文90分)※ **※大学院の科目を１科目以上履修し、試験に合格している方は、審査の上、筆記試験を免除することがありますので、入学志願票にその旨をご記入ください。** 書類審査・面接試験・筆記試験の総合判定

5．日程と出願時期のご案内（説明会日程・学内推薦選考・大学院入試）

担当部署	入学説明会	第1回	第2回	第3回	第4回
大学院	日程	2024年8月4日(日)	2024年10月6日(日)	2025年1月8日(水)	2025年2月9日(日)
	時間	13:00～15:00	13:00～15:00	19:00～20:30	13:00～15:00

※説明会の参加希望は iNetCampusをご覧ください。

担当部署	No	入学試験日程	第1回	第2回	第3回
広報課	1	学内推薦出願期間	2024年8月5日(月) ～8月16日(金)	2024年10月7日(月) ～10月18日(金)	2025年1月9日(木) ～1月17日(金)
広報課	2	推薦選考結果通知（発送日）	2024年8月30日(金)	2024年11月1日(金)	2025年1月31日(金)
大学院	3	大学院出願期間	2024年9月4日(水) ～9月17日(火)	2024年11月6日(水) ～11月19日(火)	2025年2月5日(水) ～2月18日(火)
大学院	4	大学院入学試験日	2024年9月29日(日)	2024年12月1日(日)	2025年3月2日(日)
大学院	5	大学院合格発表日（発送日）	2024年10月2日(水)	2024年12月4日(水)	2025年3月5日(水)
大学院	6	一次入学手続期間	2024年10月3日(木) ～10月15日(火)	2024年12月5日(木) ～12月16日(月)	2025年3月6日(木) ～3月14日(金)
大学院	7	二次手続期間	2025年3月14日(金) （学費全額返還期限）		―
大学院	8	授業料返還期限	2025年3月21日(金)		

＊＜学内推薦の応募および選考について＞　※出願期間内に要書類必着（税務マネジメントコースは第３回まで）
学内推薦者選考は上表のNo.1～2の日程で行います。（担当部署：通信教育広報課）

＊＜学内推薦者に決定された方＞
大学院への出願は、該当する入試回に限ります。（具体的には、第1回学内推薦者は、第1回目の大学院入学試験の出願のみ有効。その他の入試回は無効となりますのでご留意ください。）

＊＜大学院入試について＞　※学内推薦・一般入試共通日程
大学院の入学試験は上表のNo.3～8の日程で行います。（担当部署：大学院事務課）

6．大学院の入学検定料と学費について

1.**入学検定料:35,000円**

2.**入学金:全額免除（265,000円）/ 授業料：750,000円（1年間）**＜分納可（前・後学期）＞

以上

税務または会計分野に関する基礎知識の要件について

以下の１～５の項目の１つ以上に該当する方

１．次の（1）～（3）の技能審査等に１つ以上合格している方

（１）日本商工会議所簿記検定試験２級以上

（２）公益社団法人全国経理教育協会簿記能力検定試験１級以上

（３）税理士試験１科目以上

２．企業の経理・財務部門等において、３年以上の実務経験がある方

３．産業能率大学通信教育課程の指定科目２科目以上を単位修得した方

■指定科目

No.	授業科目名
1	会計学入門　*「会計学入門」：2021 年 3 月履修期間満了
2	財務諸表論
3	租税法　*「租税法」：2021 年 3 月以前に履修期間満了
4	所得税法
5	相続税法
6	法人税法

４．本学大学院の指定科目１科目以上を単位修得した方

※「聴講制度」または「単科目履修（テーマ別研修）」による合格

■指定科目

No.	授業科目名
1	財務会計論
2	コーポレート・ファイナンス論
3	会計の実際学
4	租税法研究
5	法人税法研究
6	所得税法研究
7	消費税法研究
8	相続税法研究

５．本学大学院において、個別の入学資格審査により、税務または会計分野に関する基礎知識を有していると認めた方