

# 単位認定証明書発行願【大学/卒業生/認定心理士】

年 月 日 願出

<私は下記「個人情報保護（ご提出書類の取り扱い）について」を確認し同意のうえ記入します>

## 産業能率大学 通信教育事務部長 殿

### 【申請方法】

以下の太枠内に必要事項を記入し、次の4点を本学証明書担当宛に送付してください。

1. 単位認定証明書発行願
2. 発行手数料を郵便局の口座に振込み（ATM利用可）。  
振込みした際の控え「振替払込請求書兼受領証」（ATMの場合「ご利用明細票」）を貼付してください。
3. 返信用封筒（長形3号封筒（縦23.5×横12cm）。返送分の切手を貼付し、宛名を明記したもの）
4. 本人確認ができる書類（運転免許証・保険証・パスポート等のコピー）

【申請者】※本学の証明書は、在学当時の氏名で発行します。

学生番号（不明な場合空欄可）	フリガナ	
4	在学当時の氏名	（現在の氏名：） ※婚姻等により氏名が変更になった方のみ（ ）内を記入
	生年月日	（西暦） 年 月 日生
	学籍状況	（西暦） 年 月 卒業 ・ 退学 ・ 除籍
・現住所：〒 _____ 都・府・県 _____ 市・区・町・村 （建物名・号数） _____		
・電話： _____ *木～月曜日の日中（9:00～17:30、祝日除く）に連絡可能な連絡先の電話番号		

振替払込請求書兼受領証（要郵便局日付印）・ご利用明細票貼付欄（ATM使用）

のりしろ

### 【発行を希望する証明書】

証明書種類	発行依頼通数	発行できる条件
単位認定証明書 （認定心理士申請用）	_____通  *300円／1通	自由が丘産能短期大学（通信教育課程）から産業能率大学（通信教育課程）心理マネジメントコースまたは心理カウンセリングコースに編入し、卒業した方  ※上記を満たさない方から申請があった場合、発行手数料は切手での返金となります。振込等での対応はいたしかねますのでご了承ください。 ※認定心理士の要件を満たしていることを保証するものではありません。 ※短大で修得した単位の「認定心理士の資格申請に必要な単位」が含まれていない場合も発行は可能ですので、返金はいたしかねます。

### 【注意事項】

単位認定証明書は、認定心理士の資格申請に使用します。本学短大から本学大学に3年次編入学する際、短大で修得した単位を一括認定しています。その中に「認定心理士の資格申請に必要な単位」が含まれていることを証したものです。そのため、本学「大学」でのみ「認定心理士の資格申請に必要な単位」を修得した場合、こちらの証明書の発行はできません（日本心理学会への資格申請上不要）。

なお、認定心理士の資格の申請にあたっては、卒業証明書および成績証明書も必要となりますので、別紙の『証明書発行願【大学/卒業生】』にて申し込んでください（必要書類は日本心理学会ホームページを参照）。

### <発行手数料のお支払いについて>

郵便局の口座（郵便局に備え付けの払込用紙<払込取扱票>を使用し、窓口またはATMにて振込み）

口座番号：00100-5-44404

加入者名：学校法人産業能率大学

通信欄に①～③を記載 ①学生番号（不明な場合は、「大学」と記載） ②氏名 ③「証明書発行希望」

### <送付先>

〒158-8632 東京都世田谷区等々力6-39-15

産業能率大学 通信教育事務部 証明書担当宛

### <個人情報保護について（ご提出書類の取り扱い）>

本学は、ご提出いただいた「証明書発行願」等の書類につきまして、重要な個人情報として充分留意し取り扱います。

発行に関する目的以外に利用することはありません。

通信教育事務部記入欄		
発送	確認	受付・入金
<input type="checkbox"/> 速達： <input type="checkbox"/> 団体：		<input type="checkbox"/> 振込： <input type="checkbox"/> 証紙：