

# 海外居住者の出願手続きおよび学修上の注意点

海外に在住し本学へのご入学をご検討の方は、必ず以下の注意事項をご確認ください。

※学習については、次ページにご案内しています。

## ご出願



### □登録住所について

登録できる住所は一か所のみとなります。本学からの送付物はすべてご登録の住所へ送付します。

本学では、日本郵便EMSでの発送可能地域にお住まいの方は、登録が可能です。

※日本郵便EMSでの発送可能地域であっても、社会状況により変化いたします。出願前にご自身でご確認ください。

なお、状況が不明・不安定であると判断される場合は、出願時に日本在住の代理人の住所登録をお勧めします。

### □インターネット出願の入力規則について

[姓名] 漢字・ひらがな・カタカナ・英数は、全角のみ（スペース含む）。

※「姓」・「名」それぞれ全角9文字以内※記号は使用不可（「・」中黒、「/」スラッシュ等）。

※登録された氏名・お名前は在学中すべての発行書類で使用。学位記で違う記載にしたい場合は要相談となります。

[海外住所] 「海外」を選択してください。「禁則文字」カンマ「,」は使用不可。※中黒「・」スラッシュ「/」は使用可能です。

### □インターネットバンキングによる入学時の学費のお支払いについて

海外居住者の方には、インターネットバンキングによる入学時の学費のお支払いを受け付けています。

「日本の銀行口座を持っている方」「日本の銀行口座を持っていない方」のいずれかを選択して、お振り込みが可能です。

### □日本在住の代理人にお振り込みをご依頼される場合について

ネット出願の場合：コンビニまたはペイジー(ATM)によるお振り込みが可能です。

紙の志願書の場合：郵便局は払込取扱票によるお振り込みが可能です。

## 学生証・テキストの発送



### □学生証の発送は日本郵便EMSで発送します。

入学時の学生証の発送は無料です。

EMSで発送が出来ない地域にお住まいの場合はお届けができないため、学習をスタートすることができません。

その場合は、日本在住の受け取り可能な代理人の住所を出願にご登録ください。

郵便状況については日本郵政のHPでご出願前に必ずご確認ください。

EMSの郵便状況については日本郵政のHPでご出願前に必ずご確認ください。

<https://www.post.japanpost.jp/int/information/overview.html>

### □海外へのテキスト発送費用について

海外へのテキスト発送については、「海外転送サービス」（海外発送代行）にご登録が必要となります。

発送費のクレジット支払いが可能です。

出願手続きが完了し、テキスト送付の段階で、別途ご登録に関するご案内をE-mailでお送りします。

(発送までのイメージ)

出願手続き完了→大学から教材を発送→「海外転送サービス」業者に教材到着→

→「海外転送サービス」業者にて海外発送梱包・重量計算、送料請求→お支払い確定後、発送

### □EMSでの受け取りができない場合について

日本在住の代理人の住所を出願時に登録ください。

この場合、学生証のほか、テキストにつきましても代理人宛に送付しますので、それぞれ、代理人から転送いただきますようお願いいたします。

※テキストを除く、学生証および、その他の本学からの入学後の郵送物にかかる送料は本学が負担いたします。

## 学習について



### □スクーリングの受講について

オンラインスクーリングは（ビデオ）会議ソフトウェア「Zoom」を利用し、日本時間を基準としたライブ形式のため日本時間での実施となります。なお、課題・最終試験の提出期限も日本時間基準となります。通信の中断等については、一切救済処置はありませんので、安定して通信できるインターネット環境が必要となります。その他、受講期間内であれば繰り返し学習ができるオンデマンド形式のiNetスクーリング（有料）もありますのでご都合に合わせてご活用ください。

### □科目修得試験の受験について

すべてWEB試験で日本時間の実施ですが、7日間の期間中であれば好きな時間に受験が出来ます。通信の中断等については、一切救済処置はありませんので、安定して通信できるインターネット環境が必要となります。

### □レポート提出について

記述式レポートは、原則として郵便でご提出いただけますが、海外から郵送の場合、レポート提出締切日は「消印有効」ではなく「必着」となります。

また、OCR式・Web式レポートの科目は、学生用ポータルサイト「iNetCampus」上でレポートを提出できます。

なお、本学では現在（2024年1月現在）、海外在住の方からのメールでの記述式レポートの提出を受け付けております。ご希望の場合は、ご入学後に「iNetCampus」のお問い合わせ入力フォームより、通信教育学生サポートセンターレポート担当まで直接お問い合わせください。

ただし、今後も永続的にメールでの提出受付をお約束するものではございませんのであらかじめご了承ください。