

〔出願書類〕

本学使用欄

2026 年度 産業能率大学大学院 総合マネジメント研究科 税務マネジメントコース

出 願 書 類 提 出 票

20 年 月 日

産業能率大学学長 殿

〔氏名〕〔 〕は、産業能率大学大学院総合マネジメント研究科税務マネジメントコース入学試験出願にあたり、下記の書類を提出いたします。

該当する出願・入試区分 (該当する区分に○印を付すこと)		入試区分		
書類名		(F-①)	(F-②)	(F-③)
		学内一般	学内推薦Ⅰ (通信教育)	学内推薦Ⅱ (通学)
①入学志願票		○	○	○
②経歴書		○	○	○
③学修計画書		○	○	○
④卒業証明書または卒業見込証明書		—※1)	—※1)	—※1)
⑤写真 (同一のもの2枚・縦3㎝×横2.5㎝ ①入学志願票と本票に各1枚貼付)		○	○	○
⑥入学検定料領収証 (写)		○	○	○
⑦推薦書	<学内推薦入試 (通信教育)用>	—	○※2)	—
	<学内推薦入試 (通学)用>	—	—	○※2)
■出願資格「税務または会計分野に関する基礎知識を有している方」の判断基準を確認するための書類を添付してください。(p.35 参照) (1) 技能審査等合格の証明となる書類のコピー ☐ ①日本商工会議所簿記検定試験 2 級以上 ☐ ②公益社団法人全国経理教育協会簿記能力検定試験 1 級以上 ☐ ③税理士試験 1 科目以上 ()) ())				2 枚目の写真 添付位置 ①入学志願票と同じ写真裏面に氏名を明記し、裏面上部をテープ留めして添付してください。

<提出に際しては、チェックリストとして使用し、該当する「○」に「レ」を記入してください。>

※1 学内一般および学内推薦を出願する方の証明書は、学内担当事務部が発行し大学院入試事務局に送られますので提出は不要です。

※2 学内推薦での受験が許可された方（経営学部長または情報マネジメント学部長の推薦を得られた方）のみに発行されます。