



2025年度

学校推薦型選抜 指定校方式

入学者選抜要項

情報マネジメント学部 現代マネジメント学科

同封書類

- ・推薦書(全国大学推薦書標準様式) 1部
- ・学校推薦型選抜 指定校方式 入学志願票 1部

ダウンロードする書類

- ・自己記述書
- ・宛名ラベル

【入学者選抜の基本方針】

産業能率大学では、求める学生像との適合度をはかるために、多様な入試制度を展開しています。すべての入試に共通するのは、高等学校段階までの学習課程における基礎的な知識を修得していることがあげられます。また、学校行事、部活動等に対し主体的かつ意欲的に取り組んでいることを基本としています。

※アドミッションポリシーの学部・学科ごとの詳細については、本学ホームページをご確認ください。

<https://www.sanno.ac.jp/undergraduate/about/admissionpolicy/im.html>



< 入試・出願、要項の記載内容に関するお問合せ先 >

産業能率大学 入試センター／TEL. 03-3704-1110

9:00～17:00(土日祝除く)

1. 出願資格

- (1) 本学が推薦を依頼する高等学校(全日制のみ)もしくは中等教育学校を2025年3月卒業見込みで、学校長の推薦を受けた者。
- (2) 「リサーチスキル向上プログラム」を受講した者。
※日程、開催概要、予約方法については本学ホームページでご確認ください。
※高等学校にて実施した場合も出願要件として認められます。
※推薦者決定の時期が当該プログラム実施後であるなど、プログラム未受講の場合は入試センター(TEL. 03-3704-1110)にお問合せください。
- (3) 在籍3年間で欠席日数10日以内の者。
※やむを得ない理由で欠席日数が10日を超える場合は、入試センター(TEL. 03-3704-1110)にご相談ください。
- (4) 合格後、「キャリア開発支援セミナー」(2024年12月予定)、「学力確認テスト」(2025年2月予定)、「プレイスメントテスト(クラス分けテスト)」(2025年3月予定)の受講を必須とし、未受講の場合は入学を取り消すことがあります。

2. 推薦依頼学部・学科・推薦基準および人数

別紙「学校推薦型選抜指定校方式 通知書」により個別にお知らせします。

3. 試験日程および入学手続期間

出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期間
2024年11月1日(金)～11月8日(金) ※郵送 消印有効	11月24日(日)	12月1日(日)	12月2日(月)～12月24日(火)

4. 選考方法

書類審査、面接(オンライン会議システム Zoom による個別面接)

5. 出願手続

(1) 出願書類

出願書類の④、⑤は、下記URL(QRコード)から本学ホームページにアクセスし、ダウンロードのうえ、印刷してください。 https://www.sanno.ac.jp/exam/system/recommend/department_im_guide.html



	出願書類	注意事項
①	調査書	学校長が作成し、厳封したものを提出してください。
②	推薦書 (同封の全国大学 推薦書標準様式)	・学校長の推薦が必要です。記載者は担任教員、または担任教員より委嘱を受けた方に限ります。 ・記載者が厳封したものを提出してください。※高校所定封筒、調査書と同封可。 ・下記URL(QRコード)からWord版をダウンロードし、入力・印刷して提出することができます。 https://www.sanno.ac.jp/exam/management.docx
③	入学志願票 ④票	・黒ボールペンで太枠内のみ記入してください。 ・訂正は修正テープまたは二重線を引いて余白に記入してください。 ・志願者連絡先は合格通知が確実に受け取れる住所を記入してください。 ・写真(縦4cm×横3cm、最近3ヶ月以内に撮影した背景の無いもの、白黒、カラーともに可)を貼ってください。
④	ダウンロード 自己記述書	・志願者本人が、志望理由・入学後の学習計画・高校生活で意欲的に取り組んできたことなどについて記述してください。 ・A4サイズ白紙に片面印刷し、左上をクリップ留めして提出してください。
⑤	宛名ラベル	・宛名ラベル(A4サイズ)を印刷し、市販または高校所定の封筒(角2サイズ)に貼付してください。



※自宅にプリンターが無いなど印刷ができない場合は入試センターにご相談ください。

(2) 出願登録(ホームページ)

下記URL(QRコード)からホームページにアクセスし、出願登録を行ってください。登録したメールアドレス宛に「出願確認メール」が届いたことをご確認ください。



https://www.sanno.ac.jp/exam/system/recommend/department_im_guide.html

※出願登録にはメールアドレスが必要となります。必ず受信可能な個人用メールアドレスを準備しておいてください。

ドメイン指定受信を設定している場合は「@hj.sanno.ac.jp」が受信できるように設定してください。

※出願登録後24時間以内に「出願確認メール」が届かない場合は入試センターまでご連絡ください。

(3) 入学検定料の納入

入学志願票を本学ホームページからダウンロードし必要事項を記入してください。入学志願票を切り離さず、出願期間内に最寄りの銀行または信用金庫の窓口から「電信扱」にて振り込んでください。

入学検定料をコンビニエンスストアや郵便局、銀行ATMまたはネットバンキング等を利用して振り込む場合は、志願者氏名の前に、志望する学部・学科の整理番号を入力してください。また、入学志願票 ④票の「取扱金融機関確認印」の枠内に「ATM(ネットバンキング)にて支払」と明記してください。

例) 志望学部・学科が情報マネジメント学部 現代マネジメント学科の場合「113」

1	1	3		サ	ン	ノ	ウ		カ	ス	コ
---	---	---	--	---	---	---	---	--	---	---	---

入学検定料 35,000円

振込口座 横浜銀行 自由が丘支店 普通 1081921 (学)産業能率大学

(4) 出願書類の提出(郵送)

入学検定料振込後、(1)出願書類の①～④を市販または高校所定の封筒(角2サイズ)に入れ、封筒に出願書類⑤の「宛名ラベル」を貼付し、「簡易書留・速達」で郵送してください。

※入学志願票は④票のみ送付してください。

(5) 受験案内メールの確認

出願期間内に出願登録(ホームページ)および入学検定料の納入、出願書類の郵送を行うことで出願が完了します。大学側で出願を受理した後、受験案内メールを登録されたメールアドレスに送信します。

【受験案内メール記載事項】

①受験番号

②試験当日の流れ、オンライン会議システム Zoom へのアクセス方法

※11月18日(月)までに受験案内メールが届かない場合は入試センターまでご連絡ください。

(6) オンライン会議システム Zoom の接続確認

試験の約1週間前に、試験で使用するオンライン会議システム Zoom の接続確認を行います。詳細は上記(2)の出願登録完了後にお送りする出願確認メールにて案内します。

6. 出願上の注意

(1) 出願締切日を過ぎた消印の出願書類は受理できません。

(2) 出願時に健康診断書を提出する必要はありません。身体に障害があり、受験上または就学にあたり配慮が必要な場合は、出願前に入試センターにご相談ください。

7. 合格発表

(1) 合格発表は、志願者本人に文書で通知します。

(2) 合格者本人宛に合格通知書および入学手続書類を郵送します。窓口での交付は行いません。

(3) 合格発表についての電話、郵送等による問い合わせには応じられません。

8. 入学手続

詳細は合格通知に同封する「入学手続要項」にてご案内します。

(1) 入学手続書類

- ①学生身上書・誓約書(本学所定用紙)を入学手続期間内に所定の封筒で郵送。
- ②高等学校卒業証明書(高校所定書式)を入学後に提出。

(2) 学費等初年度納入金 (入学手続期間内に全納または分納で納入してください)

9. 学費等初年度納入金等について

①学費等は学費改定の基準等により毎年度の額を定めます。

②2年次以降は授業料、施設費、諸経費、後援会費、学生会年会費となります。

③入金の口座は合格手続書類にて案内いたします。振込合計額をご確認のうえ、所定の振込用紙にてお手続きください。

※ノートパソコンについて

本学では学習上ノートパソコンの利用が必須となっておりますので、就学時までにご用意ください。

「大学幹旋ノートパソコン」の購入については、合格通知書に同封する入学手続要項をご確認ください。

項目	全納	分納	
	入学手続時	入学手続時	2回目(9月)
入学金	250,000円	250,000円	
授業料	818,000円	409,000円	409,000円
施設費	244,000円	122,000円	122,000円
諸経費	12,000円	6,000円	6,000円
初年次教材費	4,000円	4,000円	
小計	1,328,000円	791,000円	537,000円
保険料	4,660円	4,660円	
後援会費	10,000円	10,000円	
学生会費	入会金 2,000円 年会費 6,500円	入会金 2,000円 年会費 6,500円	
小計	23,160円	23,160円	
振込合計額	1,351,160円	814,160円	537,000円

任意寄付金の取扱いについて

○本学では寄付金の募集を次のとおり行っております。

1. 目的

本学の創立者 故上野陽一を記念して創設した学内給付奨学金『上野奨学金』の原資となる『上野奨学基金』を充実させること、および校舎の改修・建替えなどを行いキャンパス内の施設設備を拡充すること、本学の構想にご賛同いただいた方々に、財政基盤強化のための寄付金募集を呼びかけるものです。

2. 用途

- ・教育研究に要する経常的経費に充当します
- ・教育研究用の施設設備の取得費等に充当します
- ・奨学基金に充当します

○この寄付金は、入学前の募集は行っておりません。

○また、入学後に募集のご案内をさせていただきますが、応募を強制するものではありません。

学校法人産業能率大学 総務部総務課(寄付金担当)
〒158-8630 東京都世田谷区等々力6-39-15
TEL.03-3704-9030

視 点 を つ く る 、 提 言 す る
産業能率大学

[経営学部 ▶ 自由が丘キャンパス]
[情報マネジメント学部 ▶ 湘南キャンパス]

●入試センター
TEL.03-3704-1110

<https://www.sanno.ac.jp/>



SANNO プライバシーポリシー

産業能率大学ではご提供いただいた個人情報について適切に取り扱います。QRコード/URLよりご確認ください。

<https://www.sanno.ac.jp/privacy.html>

