



産業能率大学 2024（令和 6）年度

一般選抜 入学試験要項

前期日程(スタンダード・プラスワン・2教科ベーシック)
中期・後期・大学入学共通テスト利用方式
未来構想方式・スカラシップ選抜

【経営学部】

経営学科

マーケティング学科

【情報マネジメント学部】

現代マネジメント学科

入学者選抜および出願に関するお問合せ
産業能率大学 入試センター
TEL 03-3704-1110
平日 10:00~17:00

出願登録時の操作に関するお問合せ
インターネット出願 サポートセンター
TEL 0120-752-257
2024年1月4日(木)~3月31日(日) 9:00~20:00

入学者選抜情報(本学 WEB サイト)
<https://www.sanno.ac.jp/exam/index.html>

本要項の内容に変更・訂正等が生じた場合は、上記サイトに掲載しますので、確認してください。



産業能率大学の入学者選抜の基本方針

産業能率大学では、求める学生像との適合度をはかるために、多様な入試制度を展開しています。すべての入試に共通するのは、高等学校段階までの学習課程における基礎的な知識を修得していることがあげられます。また、学校行事、部活動等に対し主体的かつ意欲的に取り組んでいることを基本としています。

※学部・学科ごとのアドミッションポリシーについては、本学 WEB サイトを確認してください。
<https://www.sanno.ac.jp/undergraduate/about/admissionpolicy/index.html>



目次

産業能率大学の入学者選抜の基本方針	1
1. 日程・募集人員・科目等について	
日程・募集人員	2
個別試験の試験科目および時間割・選考方法	3
個別試験の試験会場	4
英語外部試験スコアの利用について【前期プラスワン】	4
大学入学共通テストの成績を利用する方式について	5
大学入学共通テスト利用方式(2・3・4・5教科型)	5
未来構想方式 5教科型(学費減免)/3教科型	6
スカラシップ選抜(国公立大学併願タイプ)	7
2. 出願について	
出願資格	8
出願上の注意	8
受験および修学上の配慮が必要な方の出願について	8
出願書類について	9
インターネット出願について	10
追加出願について	11
出願に関する Q&A	11
入学検定料の納入について	12
併願割引・入学検定料割引制度について	12
3. 受験について	
受験票について	13
試験会場への入退場について	14
試験当日の所持品について	14
試験時間中の注意	14
4. 合格発表について	
合否判定	15
合格発表	15
合格通知	15
5. 入学手続について	
入学手続	16
学費等初年度納入金	16
入学手続後の学部・学科変更について	17
一次手続金(入学金)返還制度について	17
入学生対象「キャリア開発支援セミナー」受講について	18

出願から入学手続までの流れ

日程・各方式のポイントと詳細を確認

出願(インターネット出願)

- ①インターネット出願サイトにて必要項目の入力・印刷
- ②入学検定料納入
- ③出願書類の郵送

出願完了

受験票取得

試験日までには必ずプリントアウト

※大学入学共通テスト利用方式はプリントアウト不要です

受験

受験票に記載されている試験会場、試験時間を確認し、受験票と必要な持ち物を準備

合格発表

WEBによる合否照会
合格通知書の到着・確認

入学手続

※日程・方式により手続期限が異なります

1. 日程・募集人員・科目等について

日程・募集人員

試験区分	試験日	学部	学科	募集人員	出願期間	合格発表	入学手続期間	
							一次手続期限	二次手続期限
前期 スタンダード	2024年 2/1(木)	経営学部	経営学科 マーケティング学科	60名 40名	1/4(木) } 1/28(日)	2/9(金)	2/22(木)	3/11(月)
		情報マネジメント学部	現代マネジメント学科	60名				
前期 プラスワン ※学科併願可	2024年 2/3(土)	経営学部	経営学科 マーケティング学科	50名 40名	1/4(木) } 2/1(木)	2/9(金)	2/22(木)	
		情報マネジメント学部	現代マネジメント学科	45名				
前期 2教科 ベーシック	2024年 2/5(月)	経営学部	経営学科 マーケティング学科	30名 20名	1/4(木) } 2/1(木)	2/9(金)	2/22(木)	
		情報マネジメント学部	現代マネジメント学科	30名				
中期	2024年 2/17(土)	経営学部	経営学科 マーケティング学科	30名 20名	1/4(木) } 2/15(木)	2/23(金・祝)	3/4(月)	
		情報マネジメント学部	現代マネジメント学科	25名				
後期 ※学科併願可	2024年 3/6(水)	経営学部	経営学科 マーケティング学科	10名 5名	1/4(木) } 3/4(月)	3/12(火)	3/22(金)	
		情報マネジメント学部	現代マネジメント学科	10名				
スカラシップ選抜 (国公立大学 併願タイプ)	2024年 2/1(木)	経営学部	経営学科 マーケティング学科	前期 スタン ダードに 含む	1/4(木) } 1/28(日)	2/9(金)	2/22(木)	3/11(月)
		情報マネジメント学部	現代マネジメント学科					
未来構想方式 第1日程	2024年 2/17(土)	経営学部	経営学科 マーケティング学科	5名 5名	1/4(木) } 2/15(木)	2/20(火)	3/4(月)	
未来構想方式 第2日程	2024年 3/6(水)	情報マネジメント学部	現代マネジメント学科	5名	1/4(木) } 3/4(月)	3/12(火)	3/22(金)	
大学入学 共通テスト 利用方式 ※学科併願可	大学入学 共通テスト 2024年 1/13(土) ・14(日) 個別試験なし	経営学部	経営学科 マーケティング学科	10名 10名 10名	1/4(木) } 1/12(金)	2/9(金)	2/22(木)	3/11(月)
		情報マネジメント学部	現代マネジメント学科		1/4(木) } 1/28(日)			
		経営学部 情報マネジメント学部	経営学科 マーケティング学科 現代マネジメント学科		1/4(木) } 3/8(金)			

※学科併願可は、同一日程で3学科併願が可能です。

※方式ごとの併願パターンについては「併願割引・入学検定料割引制度について」(12ページ)を確認してください。

※出願期間中、インターネット出願にて出願開始日 10:00～出願締切日 16:59 まで出願可。出願書類の郵送は出願締切日の消印有効。

■ 補欠合格と繰上合格発表のスケジュール

試験区分	試験日	補欠合格 発表日	繰上合格発表日				
			2/23(金・祝)	3/4(月)	3/12(火)	3/22(金)	3/27(水)
前期スタンダード	2/1(木)	2/9(金)	●		●	●	
前期2教科ベーシック	2/5(月)		●		●	●	
中期	2/17(土)	2/23(金・祝)		●	●	●	●
後期	3/6(水)	3/12(火)				●	●

※前期プラスワン、未来構想方式、スカラシップ選抜、大学入学共通テスト利用方式では補欠合格はありません。

※繰上合格はオンライン合否システム(15ページ)で確認してください。

※3/22(金)および3/27(水)の繰上合格については、オンライン合否システムは利用せず、対象者に電話連絡による意思確認を行います。

個別試験の試験科目および時間割・選考方法

試験区分	試験日・時間割	選考方法		試験科目
		経営学部 経営学科・マーケティング学科	情報マネジメント学部 現代マネジメント学科	
前期スタンダード・スカラシップ選抜	2/1(木) 受付開始 9:30 入室 10:10 まで 試験時間 (1)英語 10:30~11:45(75分) (2)国語 12:45~13:45(60分) (3)選択科目(1科目選択) 14:15~15:15(60分)	前期スタンダード ①学力試験(3教科) ②書類審査 ■解答方式/全問マークセンス方式 (数学のみ記述方式) ■配点/350点満点 英語 150点 国語 100点 選択科目 100点	前期スタンダード ①学力試験(3教科) ②書類審査 ■解答方式/全問マークセンス方式 (数学のみ記述方式) ■配点/200点満点 (高得点2教科) 各科目 100点	■英語 ・コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ ・英語表現Ⅰ ■国語 ・国語総合(古文・漢文を除く) ■選択科目 ・数学(数学Ⅰ、数学A) ・世界史B ・日本史B ・政治・経済 から1科目
		スカラシップ選抜(国公立大学併願タイプ) 本学個別試験と大学入学共通テストの合計点をそれぞれの方式で換算し選考。 ■A配点(個別試験重視型) 本学個別試験(3教科3科目)の合計得点を3倍に換算(900点満点) 大学入学共通テスト(5教科7科目)の合計得点を1/3に換算(300点満点) ■B配点(大学入学共通テスト重視型) 本学個別試験(3教科3科目)の合計得点(300点満点) 大学入学共通テスト(5教科7科目)の合計得点(900点満点)		
前期プラスワン	2/3(土) 受付開始 9:30 入室 10:10 まで 試験時間 (1)国語 10:30~11:30(60分) (2)選択科目(1科目選択) 12:20~13:20(60分) (3)英語 14:00~15:00(60分)	①学力試験(3教科) ②書類審査 ■解答方式/全問マークセンス方式(数学のみ記述方式) ■配点/各科目100点(300点満点) ■英語外部試験活用可 対象となる英語外部試験のスコアを英語の点数に換算。 本学英語試験の受験は任意。受験した場合は、英語外部試験による換算得点と本学英語科目の得点のいずれか高得点を採用。 ■ベスト2選考(高得点2教科選考)追加可 第一志望学科のみ出願可。ベスト2選考追加の場合、本学英語試験の受験必須。		
前期2教科ベーシック	2/5(月) 受付開始 9:30 入室 10:10 まで 試験時間 (1)英語 10:30~11:30(60分) (2)国語 12:20~13:20(60分) (3)選択科目(1科目選択) 14:00~15:00(60分)	①学力試験 (3教科受験2教科選考) ②書類審査 ■解答方式/選択および記述式 ■配点/200点満点 英語または数学必須100点 他高得点1教科100点	①学力試験 (3教科受験2教科選考) ②書類審査 ■解答方式/選択および記述式 ■配点/200点満点 (高得点2教科) 必須科目なし 各科目100点	
中期	2/17(土) 受付開始 12:30 入室 13:10 まで 試験時間 13:30~15:30(120分)	①学力試験(2教科) ②書類審査 ■解答方式/全問マークセンス方式 (数学のみ記述方式) ■配点/各科目100点、200点満点 英語または数学必須100点 他高得点1教科100点 ※大学入学共通テストの下記科目から1科目利用可 「世界史B」「日本史B」「地理B」「政治・経済」	①学力試験(2教科) ②書類審査 ■解答方式/マークセンス方式 (数学のみ記述方式) ■配点/各科目100点、200点満点 (高得点2教科) 必須科目なし ※大学入学共通テストの下記科目から1科目利用可 「世界史B」「日本史B」「地理B」「政治・経済」	<自由2教科選択> ■英語 ・コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ ・英語表現Ⅰ ■国語 ・国語総合(古文・漢文を除く) ■数学 ・数学Ⅰ、数学A
後期	3/6(水) 受付開始 12:30 入室 13:10 まで 試験時間 13:30~15:30(120分)	①学力試験(2教科) ②書類審査 ●解答方式/マークセンス方式 ●配点/各科目100点、200点満点		■英語 ・コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ ・英語表現Ⅰ ■国語 ・国語総合(古文・漢文を除く)
未来構想	第1日程 2/17(土) 受付開始 9:30 入室 10:10 まで 試験時間 10:30~12:00(90分)	大学入学共通テスト 【3教科型】	①大学入学共通テスト 3教科3科目(外国語・国語必須)250点以上(500点満点) ※大学入学共通テスト3教科合計の得点率50%以上必須 ②事前記述課題および未来構想レポートの総合判定	■未来構想レポート シナリオを読み レポートをまとめる (A3用紙1枚程度)
	第2日程 3/6(水) 受付開始 9:30 入室 10:10 まで 試験時間 10:30~12:00(90分)	大学入学共通テスト 【5教科型】	①大学入学共通テスト 5教科5科目合計点(700点満点) ②事前記述課題および未来構想レポート 上記①②による総合判定	

※選考は全て各科目の素点で行います。(スカラシップ選抜、未来構想方式を除く)

※前期スタンダード、前期プラスワン、前期2教科ベーシックの選択科目間での平均点差が20点以上あり、かつその差異が試験問題の難易度によると認められた場合、得点調整を行います。

※本学の英語試験は、全日程において、リスニングによる出題は行いません。

個別試験の試験会場

一般選抜 個別試験では、自由が丘キャンパス・湘南キャンパスの他に外部会場を設置して試験を実施します。試験会場設置の所在地等は、本学 WEB サイトで確認してください。

※収容定員を超えた場合、他の試験会場となる場合があります。

※変更になる可能性があります。必ず、最新の情報を本学 WEB サイトで確認してください。

一般選抜 試験会場一覧(WEB サイト)

<https://www.sanno.ac.jp/exam/system/place.html>



英語外部試験スコアの利用について【前期プラスワン】

- ・前期プラスワンでは、英語の外部試験スコアを活用できます(3教科選考のみ対象)。
 - ・対象となる英語外部試験のスコアを前期プラスワンの英語試験の点数に換算して利用することができます。
 - ・英語外部試験による換算得点と本学英語科目の得点のいずれか高得点を採用します。
 - ・外部試験のスコアを持っていなくても問題ありません。本学の英語試験での得点で選考します。
 - ・英語外部試験活用の場合、本学の英語試験の受験は任意です。(試験当日、2科目目の試験終了後に試験監督に申し出たうえで、退出して構いません)
- ただし、ベスト2選考を追加する場合は、本学の英語試験の受験が必要となります。

■利用できる英語外部試験スコア換算点(換算表)

換算点	英検 (CSE2.0 スコア)	GTEC (4 技能)	IELTS™	TEAP	TEAP (CBT)	TOEFL iBT
100点	2304 点	1180	5.5	309	600	72
90点	2150 点	1013	5.0	253	510	57
80点	1980 点	930	4.5	225	420	42

- (1) スコアの提出が出願期間に間に合うこと、かつ 2022 年 1 月以降に受験したもの。
- (2) 実用英語技能検定(英検):級の合格・不合格ではなく CSE スコアを基準とする。英検(従来型)・CBT®、1dayS-CBT®、S-Interview®を含む。
- (3) IELTS™:アカデミック・モジュールのみ対象。
- (4) GTEC:検定版、CBT タイプのオフィシャルスコアが対象。
- (5) TOEFL®PBT および TOEFLITP®のスコアは利用不可。

■スコアを証明する書類の提出について

下表を参照しスコアを証明する書類を出願書類と一緒に提出してください。(TOEFL iBT Official Score Reports を除く)

英語外部試験名	提出書類	注意事項
英検 (CSE2.0 スコア)	合格証明書、英検 CSE スコア証明書の原本またはコピー	2022 年 1 月以降に受験したものに限り有効です。
GTEC (4 技能)	Score Report の原本またはコピー	2022 年 1 月以降に受験し、「OFFICIAL SCORE」と印字してあるもののみが対象となります。
IELTS™	成績証明書(Test Report Form)の原本またはコピー	2022 年 1 月以降に受験したものに限り有効です。
TEAP	成績表の原本またはコピー	2022 年 1 月以降に受験したものに限り有効です。ただし、複数の成績表(受験日が異なる各技能の最高点を組み合わせること)を提出することはできません。
TEAP (CBT)	成績表の原本またはコピー	2022 年 1 月以降に受験したものに限り有効です。
TOEFL iBT	Official Score Reports または Examinee Score Report または Test Taker Score Report の原本またはコピー	2022 年 1 月以降に受験したものに限り有効です。 ※Official Score Reports を大学に直送する場合 インターネット出願確認票の余白に証明書の大学直送の旨明記。 Institution Code 「D244」 Department Code 「00」

- (1) 証明書類は出願期間までに間に合うものに限り有効とします。
- (2) スコアを証明する書類の発行には時間がかかる場合がありますので、出願に間に合うように余裕を持って手配してください。
- (3) 複数の学部・学科を併願する場合も、スコア証明書類の提出は 1 通のみで構いません。
- (4) 英語の外部試験スコアを利用するにあたって、追加で入学検定料の納入の必要はありません。
- (5) 提出後の証明書類の差し替え、返却はできません。
- (6) 英語資格・検定試験のスコアを複数有している場合は 1 つ選んで出願してください。

大学入学共通テストの成績を利用する方式について

【大学入学共通テスト利用方式(2教科型・3教科型・4教科型・5教科型)】

■選考方法

- 2教科型:3教科以上の受験かつ、英語または「数学Ⅰ・数学A」または「数学Ⅱ・数学B」のいずれかが必須。※高得点2教科選考
 3教科型・4教科型:下記の入試科目より必要とする科目数を受験。
 5教科型:5教科7科目以上受験。令和6年度大学入学共通テストの合計点(900点満点)で採点し選考。
 ※5教科利用型で合格した場合は学費減免が適用され、国立大学と同額の授業料になります。

■入試科目

令和6年度大学入学共通テストの下記の5教科7科目から必要とする科目数を受験してください。

<2教科型・3教科型・4教科型>

教科	科目
外国語	「英語」「ドイツ語」「フランス語」「中国語」「韓国語」
国語	「国語」(近代以降の文章)または(近代以降の文章と古文)
地理歴史・公民	「世界史B」「日本史B」「地理B」「政治・経済」「現代社会」「倫理」「倫理、政治・経済」
数学	「数学Ⅰ・数学A」「数学Ⅱ・数学B」「簿記・会計」「情報関係基礎」
理科	「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」「物理」「化学」「生物」「地学」

- 大学独自の個別試験は課しません。また、合否判定に必要な科目数が不足している場合は、合否判定の対象になりません。
- 外国語(英語):リーディング(100点)とリスニング(100点)の合計点を100点に換算します。
- 外国語(英語以外):200点満点を100点に換算します。
- 国語は「近代以降の文章」または「近代以降の文章と古文」のいずれか得点率の高いものを採用します。
 「近代以降の文章と古文」を採用する場合は、合計点(150点)を100点に換算します。
- 地理歴史・公民については、2科目以上受験した場合は、得点の高い1科目を採用します。
- 数学、理科について2科目以上受験した場合は、それぞれ得点の高い科目を採用します。
- 理科基礎は2科目で1科目と数えます。

<5教科型>

教科	科目
外国語	「英語」「ドイツ語」「フランス語」「中国語」「韓国語」から1科目
国語	「国語」(近代以降の文章および古典)
地理歴史・公民	「世界史B」「日本史B」「地理B」「政治・経済」「現代社会」「倫理」「倫理、政治・経済」
理科	「物理」「化学」「生物」「地学」「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」から2教科3科目
数学	「数学Ⅰ・数学A」<必須>「数学Ⅱ・数学B」「簿記・会計」「情報関係基礎」から1科目

- 大学独自の個別試験は課しません。また、合否判定に必要な科目数が不足している場合は、合否判定の対象になりません。
- 外国語(英語)は、リーディング(100点)とリスニング(100点)の合計点(200点)を採用します。
- 地理歴史・公民・理科を4科目以上受験した場合は、高得点の3科目を採用します。
- 理科基礎は2科目で1科目として数えます。

■大学入学共通テスト利用方式 合格保証制度について

得点により**合格を保証する選考方法を採用**しています。

合格保証制度とは基準得点率を超えていれば全員合格とする制度です。基準得点率に満たない点数でも合格になることがあります。

	3教科型	4教科型
合格保証基準点	73%(219点/300点) ※「数学Ⅰ・数学A」または「数学Ⅱ・数学B」を利用の場合、合格保証基準点は70%(210点/300点)	65%(260点/400点)
対象学科	マーケティング学科	経営学科・マーケティング学科・現代マネジメント学科

【未来構想方式 5教科型(学費減免) / 3教科型】

■選考方法

①大学入学共通テスト

5教科型(学費減免)		3教科型
令和6年度大学入学共通テスト5教科5科目の総合得点(700点満点) 利用科目:下記教科より各1科目		令和6年度大学入学共通テスト3教科3科目(外国語、国語必須)合計250点以上(500点満点) 利用科目:外国語、国語<必須> 地理歴史・公民、数学、理科より1科目
教科	科目	
外国語(200点)	「英語」「ドイツ語」「フランス語」「中国語」「韓国語」	
国語(200点)	<3教科型> 「近代以降の文章」または「近代以降の文章と古文」のいずれか得点率の高いものを採用する。 <5教科型> 「近代以降の文章と古典」	
地理歴史・公民(100点)	「世界史B」「日本史B」「地理B」「現代社会」「政治・経済」「倫理」「倫理、政治・経済」	
数学(100点)	「数学Ⅰ・数学A」「数学Ⅱ・数学B」「簿記・会計」「情報関係基礎」	
理科(100点)	「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」「物理」「化学」「生物」「地学」	
<ul style="list-style-type: none"> ●外国語(英語)は、リーディング(100点)とリスニング(100点)の合計(200点)を採用します。 ●3教科型の国語は、上記採用された出題範囲の得点を200点に換算します。 ●地理歴史・公民、数学、理科の各教科で2科目以上受験した場合は、高得点の1科目を採用します。 ●理科基礎は2科目で1科目として数えます。 		

②本学試験(5教科型 / 3教科型 共通)

事前記述課題	出願期間中にWEBから提出	「持続可能な多様で豊かな社会」を構築するための意欲あるいは「地域創生」への意志など未来への意欲について400～600字程度で記述。
未来構想レポート	試験日に記述	シナリオ(近未来のある地域の社会状況)を読み、課題、解決案を検討し、レポート(A3用紙1枚程度)にまとめる。 レポート作成時にスマートフォン・タブレット PC、ノートパソコン、電子辞書での検索可能(※)。

※スマートフォン・タブレット PC、ノートパソコン、電子辞書のいずれか1台のみ持ち込み可能です。活用はあくまで検索のみとし、通話およびSNS、メール等による外部との連絡、生成 AI を使用することは禁止します。外部との連絡または、生成 AI を使用したことが発覚した場合は、不正行為となります。

③合否判定

5教科型(学費減免)	3教科型
「事前記述課題」「未来構想レポート」「大学入学共通テスト」による総合判定 ※合格した受験生は、学費が国公立大学程度に減免されます。 ※大学入学共通テストの得点により、学費減免非対象の合格とする場合もあります。	「事前記述課題」2割、「未来構想レポート」8割の比率で総合判定 ※大学入学共通テスト合計得点率 50%以上であれば点数を問いません。 ※未来構想レポートの評価上位者は、得点率 50%未満でも合格とする場合もあります。

【スカラシップ選抜（国公立大学併願タイプ）】

- ・国立大学の授業料(535,800円)と同額の授業料が適用されます。2年次以降も一定の条件を満たせば学費減免となります。
- ・同一学科であれば「一般選抜前期スタンダード」との同日併願が可能です。

■科目

令和6年度大学入学共通テスト大学入学共通テストで5教科7科目以上受験していれば出願可能です。

教科	科目
外国語(200点)	「英語」「ドイツ語」「フランス語」「中国語」「韓国語」
国語(200点)	「国語」(近代以降の文章および古典)
地理歴史・公民・理科(300点)	「世界史 B」「日本史 B」「地理 B」「政治・経済」「現代社会」「倫理」「倫理、政治・経済」「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」「物理」「化学」「生物」「地学」から2教科3科目 ※「地理歴史」「公民」は同一教科として取り扱いいます。 ※理科基礎は2科目で1科目として数えます。
数学(200点)	「数学Ⅰ・数学 A」【必須】、「数学Ⅱ・数学 B」「簿記・会計」「情報関係基礎」から1科目

本学試験 3教科3科目

教科	科目
英語<必須>(100点)	コミュニケーション英語Ⅰ、Ⅱ、英語表現Ⅰ
国語<必須>(100点)	国語総合(古文・漢文を除く)
選択科目(100点)	「世界史 B」、「日本史 B」、「政治・経済」、「数学Ⅰ・数学 A」から1科目

※マークセンス方式(数学のみ記述方式)

※本学試験の時間割は、前期スタンダードと同一です。時間割は3ページで確認してください。

■選考方法

本学個別試験と大学入学共通テストの合計点をそれぞれの配点で換算し、選考します。

A 配点(個別試験重視型)	本学個別試験(3教科3科目)の合計得点を3倍に換算(900点満点) 大学入学共通テスト(5教科7科目)の合計得点を1/3に換算(300点満点)
B 配点(大学入学共通テスト重視型)	本学個別試験(3教科3科目)の合計得点(300点満点) 大学入学共通テスト(5教科7科目)の合計得点(900点満点)

2. 出願について

出願資格

以下の(1)～(3)のいずれかに該当する者

- (1)高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および 2024 年3月卒業見込みの者
- (2)通常の課程による12年の学校教育を修了した者および 2024 年3月修了見込みの者
- (3)学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および 2024 年3月31日までにこれに該当する見込みの者で 2024 年3月31日までに18歳に達する者
 - ①外国において、学校教育における 12 年の課程を修了した者および 2024 年3月31日までに修了見込みの者、又はこれに準ずる者で文科大臣の指定したもの
 - ②文科大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および 2024 年3月31日までに修了見込みの者
 - ③文科大臣の指定した者
 - ④大学入学資格検定規程により文科大臣の行う大学入学資格検定に合格した者
 - ⑤高等学校卒業程度認定試験規則により文科大臣の行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者および 2024 年3月31日までに合格見込みの者
 - ⑥本大学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、18歳以上に達したもの

※大学入学共通テスト利用方式、未来構想方式、スカラシップ選抜の志願者および中期にて地理歴史および公民科目で併用を希望する志願者は、上記の他に「令和6年度大学入学共通テスト」において本学が指定する教科・科目を受験すること。

※出願資格についてご不明な点がある場合は、事前に入試センター(TEL 03-3704-1110)までお問合せください。

出願上の注意

- (1) 出願手続は、出願期間内に「インターネット出願にて出願登録」、「入学検定料の納入」、所定の期日までに「出願書類の郵送」を行うことにより完了します。出願書類の郵送は、必ず「速達・簡易書留」にしてください。
- (2) 出願登録がされていても、納入期限内に入学検定料のお支払いがなかった場合や所定の期日までに「出願書類」が郵送されなかった場合は受験できませんので注意してください。
- (3) 期間内であればインターネット出願は24時間可能です。ただし、出願締切日の登録は16:59までとなります。入学検定料の納入は出願締切日23:59までです。出願書類の郵送は出願締切日消印有効です。
- (4) 原則として本学が受理した出願書類の返却および入学検定料の返還はいたしません。
- (5) 「大学入学共通テスト利用方式」「スカラシップ選抜」「未来構想方式」の出願において、「令和6年度大学入学共通テスト」を受験しなかった場合や指定された受験教科・科目に不足があった場合でも出願の取り消しはできません。
- (6) 個別日程の試験会場において、キャンパス会場(自由が丘・湘南)を除く会場では、志願者が予定数を上回った場合、希望する試験会場では登録できないことがあります。オンライン受験票の試験会場欄をよく確認してください。
- (7) **出願登録完了後(入学検定料納入後)の学部学科・入試期・会場の変更はできません。**インターネット出願登録は、内容に間違いがないことを十分に確認しながら行ってください。なお、入学検定料の支払い前であれば、改めて出願したい内容で登録し直してください。
- (8) 出願書類の内容に虚偽があった場合は出願や合格を取り消すことがあります。
- (9) 試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症(インフルエンザ、新型コロナウイルス等)に罹患し治癒していない方は、他の受験生への感染のおそれがありますので、原則として入学試験を受験することはできません。

受験および修学上の配慮が必要な方の出願について

障がい等により、本学の受験時または修学上の配慮を必要とする場合は、出願前に入試センター(TEL 03-3704-1110)まで相談してください。

なお、個別日程で受験上の配慮を必要とする場合は、施設利用の都合上、原則としてキャンパス会場(自由が丘あるいは湘南)での受験となります。

出願についてのお問合せ

入試センター TEL: 03-3704-1110 (平日 10:00~17:00 / 入学試験当日 9:00~17:00)
Email: nyushi@hj.sanno.ac.jp

出願書類について

出願書類	注意事項
「インターネット出願確認票」 (登録後、印刷してください)	<p>インターネット出願システムに入力した内容に誤りがないか確認してください。</p> <p>入学検定料納入後に「氏名・生年月日・住所・電話番号」に誤りがあった場合は、必ず入試センター(TEL 03-3704-1110)まで連絡してください。</p> <p>※登録が終了しても入学検定料の納入がなければ、出願は完了しません。</p> <p>※訂正が必要な場合は、入学検定料納入前であれば、正しい内容で最初から登録し直してください。</p> <p>※入学検定料納入後、方式・出願学部・学科の修正・変更はできません。</p>
調査書、出願資格を証明する書類	<ul style="list-style-type: none"> ・卒業見込者は、2023年10月1日以降に発行されたもの。 ・既卒者は、卒業後に発行されたもの。 ・高等学校卒業程度認定試験合格者(大学入学資格検定試験合格者含む)は「合格成績証明書」を提出のこと。 合格証明書および合格見込証明書は受理できません。 ・複数出願(追加出願も含む)の場合も一通で構いません。 <p>一般選抜で2試験以上出願する場合、すでに調査書、出願資格を証明する書類を提出していれば、再度提出する必要はありません。</p>
写真	<ul style="list-style-type: none"> ・出願3ヵ月以内に撮影したもの。 ・サイズは縦4cm×横3cm ・上半身、脱帽、正面、背景なし。 ・カラー、白黒のどちらでも可。 ・スナップ写真、デジタルカメラなど個人で撮影したもの、プリンターで出力したもの、その他不鮮明なものは使用できません。 ・はがれないよう、しっかりと貼付してください。 ・はがれてしまった時に備え、裏面に氏名を記入してください。(裏面がシールタイプなど、記入できない場合は記入不要です) <p>●前期3日程、中期、後期・未来構想方式・スカラシップ選抜出願者 オンライン受験票(試験会場名記載のもの)に貼付し、試験当日に持参してください。 ※会場欄に「同日併願」と記載のある受験票に貼付する必要はありません。</p> <p>●大学入学共通テスト利用方式 出願者 「インターネット出願確認票」の所定欄に貼付し、出願時に必ず提出してください。</p>
令和6共通テスト成績請求票 (私立大学・公私立短期大学用)	<p>●大学入学共通テスト利用方式、未来構想方式、スカラシップ選抜、中期(地理歴史および公民科目で併用を希望する場合) 出願者のみ</p> <p>「インターネット出願確認票」の所定欄に「令和6共通テスト成績請求票(私立大学・公私立短期大学用)」を必ず貼付し、出願時に提出してください。</p>
英語スコア証明書	<p>●前期プラスワンで英語外部試験を活用する場合のみ</p> <p>英語外部試験のスコアを証明する書類(4ページ参照)を出願書類とともに提出してください。</p>

●健康診断書の提出は不要です。入学後に本学で健康診断を行います。

インターネット出願について

一般選抜の全ての出願をインターネット出願で行います。専用サイトから、出願登録を行ってください。

- (1) 出願はインターネット出願サイト上での登録後、入学検定料の納入、出願書類を郵送して完了となります。登録が終わっても出願自体は完了していませんので注意してください。
- (2) 期間内であればインターネット出願は24時間可能です。
ただし、出願締切日の登録は16:59までとなります。入学検定料の納入は出願締切日23:59までです。出願書類の郵送は出願締切日消印有効です。
- (3) 出願登録完了後(入学検定料納入後)、出願内容の変更はできません。

一般選抜 インターネット出願サイト (本学 WEB サイト)

<https://www.sanno.ac.jp/exam/system/net.html>

■ ネット出願操作サポート窓口：TEL 0120-752-257

(受付期間：2024年1月4日(木)～3月31日(日) / 受付時間：9:00～20:00)



事前準備

(1) インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン・タブレット PC 等

OS やブラウザについては、最新の状態でアップデートしておいてください。なお、インターネット出願ページで推奨環境を公開しています。

※利用できる環境が無い方は入試センター(TEL 03-3704-1110)へお問合せください。

(2) ご利用可能なメールアドレス

ご登録いただくメールアドレス宛に、大学から入学試験に関する重要なお知らせ(出願登録完了および入学検定料納入完了等)を配信します。受験終了まで変更・削除の可能性がなく、日常的に確認できるメールアドレスを登録してください。(スマートフォン等のアドレスも可)メールアドレスをお持ちでない場合は、フリーメール(Gmail, Yahoo!メール等)を取得してください。

※ドメイン指定受信をしている場合は、@hj.sanno.ac.jp からのメールが受信できるようにしてください。

(3) A4 用紙サイズの印刷が可能なプリンター

「インターネット出願確認票」「宛名ラベル」等を印刷する際に必要となります。学校等のプリンターやコンビニエンスストアのプリントサービスでも構いません。

STEP1 インターネット出願サイトにて必要項目の入力・印刷

インターネット出願サイトにアクセスしてください(上記 URL もしくは QR コードからアクセスできます)。

※出願登録は、登録締切日の 16:59 までとなります。

(1) 試験方式・学部・学科選択

画面の案内に従って試験方式を選択し、その後に出願する学部・学科を選択してください。出願内容と入学検定料を確認し、正しければ「次へ」をクリックしてください。

(2) 個人情報の入力・入学検定料支払方法選択

受験者の個人情報を入力後、入学検定料の納入方法を選択してください。

(3) インターネット出願確認票の印刷

「出力」ボタンをクリックして、「インターネット出願確認票」(提出用と本人控)と「宛名ラベル」を表示させ、1部印刷してください。

STEP2 入学検定料の納入

クレジットカード、コンビニクレジットカード、コンビニエンスストア、金融機関 ATM【Pay-easy】、ネットバンキング【Pay-easy】での納入方法があります。どの納入方法も対象金融機関や受付時間、金額等に制限や注意事項がありますので、確認して納入方法を決定し、期限内に納入してください。

●クレジットカード：VISA・MasterCard・JCB・AMERICAN EXPRESS・Diners Club

●コンビニエンスストア (店頭設置端末または店頭レジ)：ローソン、ファミリーマート、ミニストップ、デイリーヤマザキ、ヤマザキデイリーストア、セイコーマート

●ATM(Pay-easy 利用可能な ATM)：ゆうちょ銀行、三菱 UFJ 銀行、三井住友銀行、みずほ銀行、りそな銀行 など

●ネットバンキング：楽天銀行、au じぶん銀行、住信 SBI ネット銀行、その他 都市銀行、地方銀行、労働金庫、信用金庫、信用組合 など

※入学検定料のお支払い後は、内容の変更ができませんのでご注意ください。

※いずれのお支払いの場合もサービス利用料 990 円がかかります。

※クレジットカードの場合は登録時に納入が完了します。

※コンビニエンスストアに設置されている ATM は利用できません。

※セブンイレブンでのお支払いはできません。

※コンビニエンスストアで電子マネーやクレジットカードでのお支払いはできません(現金のみ)。

STEP3 出願書類の郵送

インターネット出願登録完了画面および9ページにて必要な書類を確認し、市販の角2封筒に入れ、出願期間内に郵便局窓口から簡易書留・速達で郵送してください。

封筒の表面には、インターネット出願登録時に出力した宛名ラベルを貼付、もしくは下記宛先を手書きしてください。

※郵送締切日は、出願登録最終日の消印有効となります。

郵送先 〒158-8630 産業能率大学 入試センター 行（住所の記入は不要です）

追加出願について

出願書類の郵送後も、出願期間内であれば追加の出願が可能です。

■追加出願と入学検定料割引制度

追加出願の場合は、インターネット出願サイトより「**2回目以降の出願の場合**」を選択し、出願登録をしてください。入学検定料割引制度が適用されます。詳しくは「併願割引・入学検定料割引制度について」(12ページ)を確認してください。この方法以外で追加出願した場合、入学検定料割引制度は適用されませんので、注意してください。

■追加出願の出願書類

1回目の出願時に、調査書、出願資格を証明する書類を提出していれば、再度提出する必要はありません。

1回目の出願郵送時に提出していない必要書類(大学入学共通テスト成績請求票等)がある場合のみ、出願期間内(最終日消印有効)に郵便局窓口から簡易書留・速達で郵送をしてください。

出願に関する Q & A

QUESTION	ANSWER
確認メールが届きません。	登録したメールアドレスが間違っていないか、確認してください。また、ドメイン指定受信をしている場合は、@hj.sanno.ac.jpからのメールが受信できるように設定してください。
スマートフォンから出願できますか。	出願登録は可能です。登録後、「インターネット出願確認票」等を印刷してください。
写真は必要ですか。	写真(縦4cm×横3cm)が必要です。 前期3日程、中期、後期、未来構想方式、スカラシップ選抜の出願者は、オンライン受験票をダウンロード、印刷したものに貼付し、試験当日に持参してください。 大学入学共通テスト利用方式出願者は、「インターネット出願確認票」の所定欄に貼付し、出願時に必ず提出してください。
入力操作でわからないことがあります。	志願受付操作サポート窓口: TEL 0120-752-257 に電話してください。 受付期間: 1月4日(木)～3月31日(日) 受付時間: 9:00～20:00
出願登録はいつまでできますか。	日程・方式により異なりますので、2ページをよく確認してください。なお、出願期間最終日は、インターネット 出願登録は16:59まで、入学検定料は23:59まで 納入できます。
出願登録後、間違いに気づきました。 入学検定料は、まだ納入していません。	入学検定料の納入前であれば、再度正しい内容で登録を行ってください。そして、正しい内容の方の「受付番号」で入学検定料を納入してください。
出願登録し、入学検定料納入後に間違いに気づきました。	入学検定料納入後の出願内容の変更はできません。ただし、氏名・生年月日・住所・電話番号・メールアドレスの訂正がある場合は、必ず入試センター(TEL 03-3704-1110)に連絡してください。

入学検定料の納入について

一般選抜(個別日程)	35,000 円	1学部(学科)あたり
大学入学共通テスト利用方式(3教科型・4教科型)	15,000 円	1学部(学科)あたり
未来構想方式	20,000 円	1学部(学科)あたり

- (1) 入学検定料の納入は、出願開始日 2024 年 1 月 4 日(木)から可能です。インターネット出願のガイダンスに従って納入してください。納入方法については、10 ページで確認してください。
- (2) 入学検定料納入後の出願取り消しはできません。また、原則として本学が受理した出願書類の返却および入学検定料の返還はいたしません。

併願割引・入学検定料割引制度について

複数日程の併願、同日併願、大学入学共通テスト利用方式の併願等に応じて入学検定料の割引制度を用意しています。追加出願の場合は、インターネット出願サイトより「**2回目以降の出願の場合**」を選択し、出願登録をしてください。

試験方式	併願パターン	割引内容
全方式	複数の試験日に出願する場合、2日程以降併願割引適用	併願割:1 日程につき 20,000 円割引
前期スタンダード(2/1)とスカラーシップ選抜(2/1)	前期スタンダード(2/1)とスカラーシップ選抜(2/1)は同一学科であれば併願可	同日併願割:30,000 円割引
前期プラスワン(2/3)	3学科併願可	同日併願割:2 学科目以降、1学科につき 30,000 円割引
	ベスト2選考(第1志望学科のみ)追加可	ベスト2選考:プラス 5,000 円
未来構想方式第1日程(2/17)と中期(2/17)	未来構想方式第1日程(2/17午前実施)と中期(2/17午後実施)は同日併願可 ※未来構想方式第2日程(3/6)と後期(3/6)も同様	同日併願割:30,000 円割引
未来構想方式 3教科型・5教科型	未来構想方式3教科型と5教科型の併願可	同日併願割:15,000 円割引
大学入学共通テスト利用方式 (2・3・4・5教科型)	2教科型、3教科型、4教科型、5教科型の併願可 3学科併願可	共通テスト割:2 学科目以降 1 学科につき 10,000 円割引

■複数日程受験

併願割 +15,000 円で 2 日程以降併願可能	【前期スタンダード】 経営学部 経営学科 35,000 円	+	【前期2教科ベーシック】 経営学部 マーケティング学科 15,000 円	+	【中期】 経営学部 マーケティング学科 15,000 円	=65,000 円
--	--	---	---	---	---	-----------

■個別試験と大学入学共通テスト利用方式の併願

ダブル割 本学個別試験出願時 +5,000 円で 大学入学共通テストを 併願可能	例)本学個別試験(前期または中期、後期など)+大学入学共通テスト利用方式 <3教科型&4教科型>	【前期スタンダード】 経営学部 経営学科 35,000 円	+	【大学入学共通テスト利用方式】 3教科型 経営学部 経営学科 5,000 円	+	【大学入学共通テスト利用方式】 3教科型 経営学部 マーケティング学科 5,000 円	=45,000 円
---	--	--	---	--	---	---	-----------

■前期プラスワン(2/3) 1日の受験で3学科併願+第一志望学科のみに選考方式を追加可能

プラスワン割 +5,000 円で 2 学科目以降 併願可能	例)3教科選考方×3学科併願+ベスト2選考方式 ※ベスト2選考方式は第一志望の1学科のみ追加できます	【3教科選考方式】 経営学部 経営学科 35,000 円	+	【3教科選考方式】 経営学部 マーケティング学科 5,000 円	+	【3教科選考方式】 情報マネジメント学部現代マネジメント学科 5,000 円	=45,000 円
				上記 3 学科併願 +	【ベスト2選考方式】 第一志望学部・学科 5,000 円	=50,000 円	

■大学入学共通テスト利用方式を併願

大学入学共通テスト割 +5,000 円で 2 学科目以降 併願可能	例)3教科型×3学科併願	【3教科型】 経営学部 経営学科 15,000 円	+	【3教科型】 経営学部 マーケティング学科 5,000 円	+	【3教科型】 情報マネジメント学部現代マネジメント学科 5,000 円	=25,000 円
	例)同一学科 3教科型×4教科型併願	【3教科型】 経営学部 マーケティング学科 15,000 円	+	【4教科型】 経営学部 マーケティング学科 5,000 円			=20,000 円

3. 受験について

受験票について

受験票は全方式で「オンライン受験票」を利用し、**大学から受験票は郵送しません**。下記の URL もしくは QR コードからアクセスして確認してください。インターネット出願登録時に詳細の案内があります。

※合格発表期間まで受験番号の照会が可能です。

一般選抜 オンライン受験票（本学 WEB サイト）

<https://www.sanno.ac.jp/exam/system/examination.html>



■オンライン受験票

下表を参照し、次の手順で受験票および写真を準備してください。

(1) 「オンライン受験票」にアクセスし、次の 2 点を入力してログインしてください。

- インターネット出願 受付番号
- 誕生日

(2) 該当する試験の受験票印刷ボタンをクリックし、A4 サイズ白紙に印刷してください。カラーまたはモノクロ(白黒)のどちらでも構いません。会場欄に会場名の記載がある受験票について、右図の「A」とおり、切り取り線に従って必要箇所(点線で囲んだ箇所)を切り離してください。

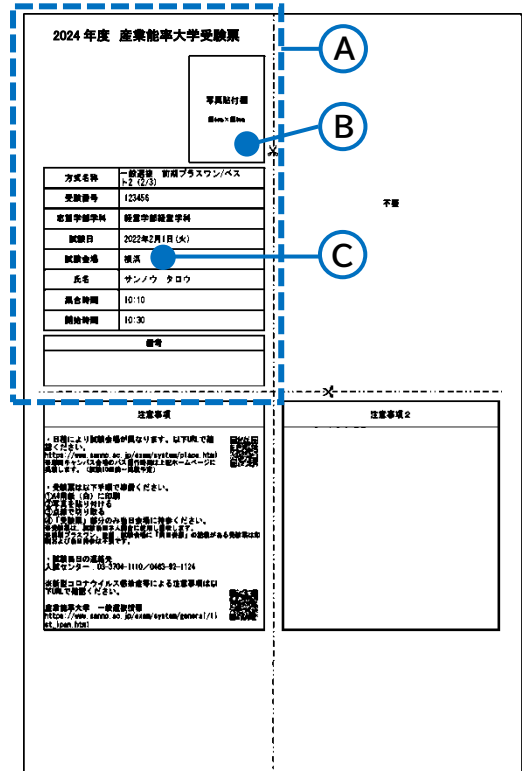
(3) 右図の「B」とおり、写真は(縦 4cm×横 3cm、出願 3 ヶ月以内に撮影された背景の無いもの、白黒、カラーとも可)を用意し、所定欄にはがれないようにしっかりと貼付してください。

貼付する際、裏面にカナ氏名を記入してください(裏面がシールタイプのものは記入不要です)。

(4) 試験当日は、(2)で用意した受験票を必ず持参し、右図の「C」に記載の試験会場にて、受付に受験票を提示してください。

なお、**会場欄に「同日併願」と記載のあるものは試験当日の持参および写真貼付は不要です。**

■受験票印刷見本



(注) 受験票および写真の準備について

個別試験	方式	受験票	写真
個別試験あり	前期 3 日程、中期、後期、 未来構想方式、スカラシップ選抜	印刷し、必要箇所を切り取って試験当日に持参。	試験当日に持参する受験票に貼付。
	前期プラスワン、後期にて 複数学科出願する場合	印刷し、必要箇所を切り取って試験当日に持参。 会場欄に「同日併願」と記載のあるものは、試験当日の持参は 不要 。	試験当日に持参する 受験票 に貼付。 会場欄に「同日併願」と記載のあるものは 写真の貼付は不要 。
	複数方式を同日に受験する場合 スカラシップ選抜と前期スタンダード 未来構想方式第 1 日程と中期 未来構想方式第 2 日程と後期 未来構想方式 3 教科型と 5 教科型	印刷し、必要箇所を切り取って試験当日に持参 会場欄に「同日併願」と記載のあるものは、試験当日の持参は 不要 。	試験当日に持参する 受験票 に貼付。 会場欄に「同日併願」と記載のあるものは 写真の貼付は不要 。
個別試験なし	大学入学共通テスト利用方式	印刷は不要	出願時、インターネット出願確認票に貼付

試験会場への入退場について

- (1) 受験票をしっかりと確認し、試験日・試験会場を間違えないよう十分注意してください。
- (2) 受験票は必ず持参してください。なお、受験票を忘れた場合は、試験会場入口の係員に申し出て仮受験票の交付を受けてください。仮受験票を交付する場所は試験会場ごとに異なります。必ず入口の係員に確認してください。
- (3) 集合時間より、試験の重要な説明、顔写真の照合、問題冊子・解答用紙の配付等を開始します。それまでに試験室に入室し、自分の受験番号の席に着席してください。
- (4) 指定された試験会場以外では、原則として受験できません。
- (5) 遅刻は、試験開始時刻より20分まで認めます。係員の指示に従ってください。
- (6) 答案が完成した場合でも、試験が終了するまで退室できません。各時間とも監督者の指示があってから退室してください。途中退室した場合は、全科目について欠席扱いとなり、合否判定の対象となりません。
- (7) 試験会場の下見は、キャンパス会場(自由が丘・湘南)以外はできません。試験前日は試験会場への立ち入りはできません。
- (8) 自動車、バイク等での試験場への乗り入れを禁止します。
- (9) 受験者以外の方は試験場内には入れません。付添者の控室はありません。

試験当日の所持品について

- (1) 受験票は各自印刷し、写真を所定欄に貼付したうえで、試験当日に必ず持参してください。
- (2) 昼食(昼食が必要な日程のみ)はあらかじめ持参してください。指示された時間内に試験室の自席で昼食をとってください。
- (3) 試験室内の室温調整には留意しますが、温度調節の可能な服装を心がけてください。
- (4) 英文字、地図、格言等がプリントされている衣服等は着用しないでください。
- (5) 座布団、ひざ掛けの使用を希望する者は、監督者に申し出て許可を得てから使用してください。
- (6) 試験時間中に携帯電話や時計などの音・振動などが発生し、発生源のかばんなどが特定できた場合、持ち主の同意なく監督者が試験室外に持ち出し、試験本部で保管することがあります。
- (7) ティッシュペーパー・ハンカチ・座布団・ひざ掛け・目薬の使用を希望する場合は、試験開始前に監督者の許可を得てください。

試験中に使用を認めるもの	試験中に使用を認めないもの
<ul style="list-style-type: none">●黒鉛筆(H、F、HBに限る。和歌・格言等が印刷されているものは不可) ※シャープペンシルは記述解答部分には使用できますが、マーク解答には使用できません。●プラスチック製消しゴム●鉛筆削り(電動式、大型のもの、ナイフ類は不可)●時計(試験室に時計はありませんので各自で持参してください) ※辞書機能・電卓機能・通信機能が組み込まれたもの、それらの機能の有無が判断しづらいもの、キッチンタイマー・ストップウォッチ・大型のものは使用できません。	<ul style="list-style-type: none">●携帯電話、PHS、スマートフォン、タブレット型端末、ウェアラブル端末などの電子通信機器(アラーム機能がある場合は、鳴らないよう設定してください) ※未来構想方式は、スマートフォン、タブレット PC、ノートパソコン、電子辞書のいずれか1台のみ持ち込み可●定規(定規の機能を備えた鉛筆等を含む)●コンパス、電子辞書、翻訳機、電卓、そろばん

試験時間中の注意

- (1) 試験会場内ではすべて監督者の指示に従ってください。従わない場合は退室させることがあります。
- (2) 受験票は監督者が見やすいよう、机の上に置いてください。
- (3) 不正行為者は即座に退室を命じ、失格とします。
- (4) 試験科目の選択間違えは無効とみなします。

4. 合格発表について

合否判定

- (1) 合否の判定は、全学部とも受験科目の総合点で行います。
- (2) 試験において必要な科目を受験せずに途中退出した場合は「欠席」扱いになります。1科目でも欠席の科目がある場合は当日の全時限が欠席扱いになり、合否判定の対象となりません。
※前期プラスワンで英語外部試験を活用し、本学英語試験(任意)を受験しない場合は、当日、試験監督者に申し出ることにより、欠席扱いとはなりません。
- (3) 「大学入学共通テスト利用方式」で、合否判定に必要な受験科目が不足している場合は、合否判定の対象になりません。

合格発表

全方式において「オンライン合否システム」を利用し、合格発表を行います。下記の URL もしくは QR コードからアクセスし確認してください。システム利用可能期間のみの受付となり、期間外の確認は一切できませんので注意してください。

合否の確認には「受験番号」、「誕生日」の2点が必要です。

※学内掲示での合格発表は行いません。また、電話・郵便・e-mail・fax・窓口等での合否に関する問合せには一切応じられません。

一般選抜 オンライン合否システム (本学 WEB サイト)

<https://www.sanno.ac.jp/exam/system/announcement.html>



■ 補欠合格発表

前期スタンダード、前期2教科ベーシック、中期では、合格発表当日に「オンライン合否システム」にて補欠合格者を発表します。補欠合格発表のスケジュールは2ページを確認してください。

補欠合格者とは、合格者の入学手続状況により欠員が生じた場合に、入学を許可される(繰上合格となる)可能性がある人です。なお、補欠合格者から必ず繰上合格の発表を行うわけではありませんので、注意してください。

■ 繰上合格発表

繰上合格の発表は、繰上合格者発表日に「オンライン合否システム」にて発表します。

繰上合格者発表後は、正規の「合格者」となりますので、不公平な取り扱いはありません。

なお繰上合格状況の問合せには、一切応じません。

※繰上合格となった場合であっても、所定の期日までに入学手続を完了しない場合は入学を許可しませんので注意してください。

■ オンライン合否システム利用可能期間

試験区分	利用可能期間
前期スタンダード、前期プラスワン、前期2教科ベーシック 大学入学共通テスト利用方式(2・3・4教科型)、スカラシップ選抜	2/9(金)17:00~2/11(日)23:59
未来構想方式第1日程	2/20(火)17:00~2/22(木)23:59
中期 【繰上合格】前期スタンダード、2教科ベーシック	2/23(金・祝)17:00~2/25(日)23:59
【繰上合格】中期	3/4(月)17:00~3/6(水)23:59
後期、未来構想方式第2日程、大学入学共通テスト利用方式(5教科型) 【繰上合格】前期スタンダード、2教科ベーシック、中期	3/12(火)17:00~3/14(木)23:59
【繰上合格】前期スタンダード、2教科ベーシック、中期、後期	3/22(金) ※
【繰上合格】中期、後期	3/27(水) ※

※3/22(金)および3/27(水)の繰上合格についてはオンライン合否システムは利用せず、対象者に電話連絡による意思確認を行います。

合格通知

合格者には「合格通知書」および「入学手続要項」等を送付します。書類の到着は、合格発表の翌日以降となります。

※不合格通知は送付しません。

5. 入学手続について

入学手続

- (1) 合格者は「合格通知書」に添付されている振込用紙を使用し、入学手続締切日までに「学費等納入金」を納入後、手続書類を所定の封筒で郵送してください(入学手続締切日の消印有効)。
- (2) 手続締切日を過ぎての入学手続は、理由のいかんにかかわらず一切認めません。
- (3) 出願後転居した場合は、入試センター(TEL 03-3704-1110)まで連絡してください。

学費等初年度納入金

- (1) 学費の納入はすべて銀行振込となります(ゆうちょ銀行も利用できます)。
- (2) 手続には「一括納入方式」と「2段階納入方式」があり、それぞれ「全納」「分納」の2種類があります。(後期、未来構想方式第2日程、大学入学共通テスト利用5教科型は、「一括納入方式」のみです)
- (3) 納入には合格通知書の下に印刷されている「学費等振込用紙」を使用してください。
- (4) 納入後、振込金受取書(A)を受け取り大切に保管してください。提出する必要はありません。
- (5) 「一括納入方式」で全納または分納した後に「2段階納入方式」に変更することはできません。

■学費等初年度納入金

項目	分納		全納
	入学手続時	2回目(9月)	入学手続時
入学金	250,000円		250,000円
授業料	409,000円	409,000円	818,000円
施設費	122,000円	122,000円	244,000円
諸経費	6,000円	6,000円	12,000円
初年次教材費	4,000円		4,000円
小計	791,000円	537,000円	1,328,000円

※その他委託徴収費(学費に合わせて納入いただきます)

保険料	4,660円		4,660円
後援会費	10,000円		10,000円
学生会費	入会金 2,000円		入会金 2,000円
	年会費 6,500円		年会費 6,500円
小計	23,160円		23,160円

振込合計額	814,160円	537,000円	1,351,160円
-------	----------	----------	------------

※学費等は学費改定の基準等により、毎年度の額を定めます。

※スカラシップ選抜合格者および未来構想方式5教科型、大学入学共通テスト利用5教科型の学費減免対象者の授業料は、535,800円となります。

■携帯型パソコンについて

本学では学習上、携帯型パソコンの利用が必須となります。就学時までにご用意いただくようお願いします。
なお、大学にて携帯型パソコンの斡旋を行っています。価格等の詳細については、入学手続要項にて確認してください。

■納入方式

【一括納入方式(全納・分納)】

①入学時に入学金、年間授業料、その他納付金を全て一括で納める「全納」方式と、②入学時に入学金、1年次前学期分の授業料その他納付金を納入、後学期開始前に後学期分の学費を2回に分けて納入する「分納」方式があります。ご都合に合わせて①「全納」または②「分納」を選択ください。

一括納入方式

全納 →

入学手続き期間内に入学金と学費を全額納入する場合

1,351,160円

入学手続き期間内

分納 →

入学手続き期間内に入学金と学費の一部を納入し、残金を入学後の9月に納入する場合

814,160円

入学手続き期間内

+

537,000円

入学年の9月頃

=

1,351,160円

【2段階納入方式】(後期日程、未来構想方式第2日程、大学入学共通テスト利用5教科型には適用されません)

他大学との併願などで手続き期間を延長したい場合は、一次手続金(入学金 318,000円)のみを納入することにより二次手続期限(3月11日)まで残金の納入を延納することが可能です。この場合は、二次手続期間において全納または分納することにより入学手続きが完了します。

2段階納入方式

全納 →

一次手続期間に入学金のみ納入、二次手続期限までに学費を全額納入する場合

250,000円

入学手続き期間内

+

1,101,160円

二次手続期限まで

=

1,351,160円

分納 →

一次手続期間に入学金のみ納入、二次手続期限までに学費の一部を納入し、残金を入学後の9月に納入する場合

250,000円

入学手続き期間内

+

564,160円

二次手続期限まで

+

537,000円

入学年の9月頃

=

1,351,160円

入学手続後の学部・学科変更について

本学の複数学部・学科に合格し、当初入学手続をした学部・学科から別の学部・学科へ入学変更を希望する場合は、先に納入した入学金等を充当することができます。手続期限までに電話で連絡してください。なお、二次手続期限を過ぎた申し出は、いかなる理由においても返金できません。

※2024年3月31日までは、入学金以外は返還します。

一次手続金(入学金)返還制度について

一次手続後、二次手続期限までに辞退の申し出をすれば、一次手続金(入学金)を全額返還します。

試験区分		試験日	一次手続期限	二次手続期限
一般選抜	前期スタンダード	2/1(木)	2/22(木)	3/11(月)
	前期プラスワン	2/3(土)		
	前期2教科ベーシック	2/5(月)		
	中期	2/17(土)	3/4(月)	
	未来構想方式第1日程	2/17(土)		
	スカラシップ選抜	2/1(木)	2/22(木)	
	大学入学共通テスト利用方式 2教科型・3教科型・4教科型	大学入学共通テスト 1/13(土)・14(日)		

入学生対象「キャリア開発支援セミナー」受講について

本学では、すべての入学予定者を対象に「キャリア開発支援セミナー」を実施しています。日程および内容に関しては、合格通知同封書類にて案内しますので、必ず確認してください。

結果開示について

請求期間 2024年4月8日～2024年5月8日(必着)

前期・中期・後期・スカラシップ選抜の結果を受験者本人に開示します。希望する場合は、レポート用紙に、タイトルを「産業能率大学入試結果開示請求書」とし、①氏名(本人)②受験番号③住所④電話番号⑤出身高校名を記入し、本人写真(縦4cm×横3cm、カラー・白黒とも可。なるべく受験時に貼付したものをご用意ください。ない場合は最新のもので構いません。)を右上に貼付してください。この「入試結果開示請求書」、「受験票(またはそのコピー)」、「返信用切手404円分(簡易書留料金を含む)」の3点を同封し、必ず「書留」にて下記宛先へ郵送してください。期間を過ぎた請求は受け付けません。また郵送のみ受け付け、窓口および電話では一切受け付けません。なお、発送は締切日以降の予定です。

〈送付先〉

〒158-8630 東京都世田谷区等々力 6-39-15 産業能率大学 入試センター 入試結果開示係

任意寄付金の取扱いについて

○本学では寄付金の募集を次のとおり行っております。

1. 目的 本学の創業者 故上野陽一を記念して創設した学内給付奨学金『上野奨学金』の原資となる『上野奨学基金』を充実させること、および校舎の改修・建替えなどを行いキャンパス内の施設設備を拡充すること、本学の構想にご賛同いただいた方々に、財政基盤強化のための寄付金募集を呼びかけるものです。
2. 用途 ①教育研究用の施設設備の取得費等に充当します
②上野奨学基金に充当します
3. 募金種類 個人向け 法人向け

○この寄付金は、入学前の募集は行っておりません。

○また、入学後に募集のご案内をさせていただきますが、応募を強制するものではありません。

学校法人産業能率大学募金事務局(産業能率大学)

〒158-8630 東京都世田谷区等々力 6-39-15(法人本部総務部内) TEL 03-3704-9030

視 点 を つ く る 、 提 言 す る
産業能率大学

[経営学部 ▶ 自由が丘キャンパス]
[情報マネジメント学部 ▶ 湘南キャンパス]

<https://www.sanno.ac.jp/>



個人情報のお取り扱いについて

産業能率大学ではご提供いただいた個人情報について適切に取り扱います。QRコード/URLより確認ください。

<https://www.sanno.ac.jp/privacy.html>

